

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【政策】	7 子ども達が自らの将来の目標を持ち、その実現に必要な知識や経験を得られるようにする	【節】	次代を育む文化・教育環境の創造
【施策】	1 基礎基本を習得する	【項】	学校教育の推進
【基本事務事業】	701 幼児の集団生活を培う	【基本計画区分】	302 【担当課】 7312000 教育総務課

【方針(目的)】	【外部環境の変化】	【取組み課題(現状と課題)】	コード	配下事務事業名
私立幼稚園に在園する園児の保護者及び幼児教育施設に在籍する市内の幼児に対し、費用負担を軽減し、幼稚園教育及び幼児教育の振興を図る。	幼稚園と保育園における保育体制の違いを乗り越えたサービスが求められている幼稚園については、対象者や入園児童数も減少しており、就園需要を地域的に補完してきた役割は低下している	公立保育園や認定こども園のあり方について検討する	70101	市立幼稚園管理運営事業(教育総務課・学務課)
			70102	幼児教育支援事業
			70103	幼児教室運営費補助金

【指標】	[H20]	[H21]	[H22]	【内部要因(強み・弱み)】	【目指す成果(今後の方針)】
就園奨励費補助対象者数 (人)	6023	6042	6081	従来、子育て支援が保育など「仕事と子育ての両立」を中心に進められてきたため、広くすべての子どもと家庭を支援するサービスの提供量が少ない幼児教育を担うことのできる、私立幼稚園が多い	急激な社会の変化に伴い幼児教育の重要性が再認識される中、幼児期に相応しい幼児教育環境を整備するとともに、生きる力の基礎を育む幼児教育の担い手を私立幼稚園に委ね、そのために必要な支援体制の確立と各関係機関との連携強化を図る。
園児補助対象者数 (人)	9010	9052	9100		

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】 70101 市立幼稚園管理運営事業(教育総務課・学務課・教育施設課)

担当課: 7312000 教育総務課

【目的】	【指標】	【指標概要】	基準値	会計区分 一般会計			計画区分 計画事業				
				[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	[基準年]	[H20]	[H21]	[H22]
公立幼稚園のインフラの確保等に努め、運営管理に万全を期する。	園児 (人)	園児数	42	70	70	70	計画額 (一般財源)	1,693 1,549	2,052 1,912	2,092 1,952	2,472 2,332
	()		0	0	0	0	職員数 (単位:人)	1.57	1.32	1.32	1.32
【対象】 園児及び保護者	()		0	0	0	0	【関連する業務名称】				

【事前評価コメント】

市内に一つしかない公立幼稚園ということもあり、園児が毎日楽しく通園してもらうよう環境整備を図ると共に、管理運営に必要な予算を確保し、支援を目指す。

【計画事業】

【実施計画番号】 36 【計画事業名】 公立幼稚園や認定こども園のあり方について検討します

【節項コード】 302 【節名】 次代を育む文化・教育環境の創造

【項名】 学校教育の推進

	H20	H21	H22
計画	公立幼稚園の管理運営及び施設整備を図る。	公立幼稚園の管理運営及び施設整備を図る。	公立幼稚園の管理運営及び施設整備を図る。
実績			

【備考】 (計画事業が複数ある場合には、2つ目以降の実施計画名称は備考欄に記載しています)

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】		70102 幼児教育支援事業		担当課: 7312000 教育総務課								
【目的】		[指標]		会計区分 一般会計				計画区分 一般事業				
私立幼稚園に在園する園児の保護者の経済的負担及び私立幼稚園の費用負担を軽減し、幼稚園教育の振興を図る		[指標概要]		基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	[基準年]	[H20]	[H21]	[H22]
		就園奨励費補助対象者数 (人)	対象人数	5904	6023	6042	6081	計画額 (一般財源) (単位:千円)	680,984 564,119	710,346 591,223	718,535 597,581	731,175 607,273
		園児補助対象者数 (人)	対象人数	8835	9010	9052	9100	職員数 (単位:人)	1.4	1.4	1.4	1.4
【対象】		振興費補助対象園数 (園)		40	40	40	40	【関連する業務名称】 私立幼稚園就園奨励費補助金 私立幼稚園園児補助金 私立幼稚園振興費補助金 各種補助金交付業務				
		私立幼稚園、私立幼稚園児及び保護者		【事前評価コメント】 幼児教育の振興及び幼稚園児の保護者に対し、経済的負担の軽減を推進していきたい。								

【事務事業】		70103 幼児教室運営費補助金		担当課: 7315000 こども課								
【目的】		[指標]		会計区分 一般会計				計画区分 一般事業				
幼児教室を円滑に運営できるように支援する		[指標概要]		基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	[基準年]	[H20]	[H21]	[H22]
		通室児童 (人)	通室児童数	37	35	35	35	計画額 (一般財源) (単位:千円)	941 941	1,040 1,040	1,040 1,040	1,040 1,040
		()		0	0	0	0	職員数 (単位:人)	0.5	0.5	0.5	0.5
【対象】		通室している未就学児童 ()		0	0	0	0	【関連する業務名称】				
				【事前評価コメント】 課題—施設及び保護者に対する自立指導、自立に向けた支援方法方向性—保育者と保護者が主体的に運営できる事を目指す								

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【政策】	7 子ども達が自らの将来の目標を持ち、その実現に必要な知識や経験を得られるようにする	【節】	次代を育む文化・教育環境の創造
【施策】	1 基礎基本を習得する	【項】	学校教育の推進
【基本事務事業】	702 基礎学力を定着させる	【基本計画区分】	302 【担当課】 7322000 指導課

【方針(目的)】	次世代を担う子どもを育むため、早い段階から学ぶ楽しさや意欲を持たせることのできる教育活動を展開します			【外部環境の変化】	基礎基本の定着を始めとした確かな学力を身に付けることが学校に期待されている。自ら学び、自ら考える力の育成が求められている。	【取組み課題(現状と課題)】	児童生徒の学力向上のため、学習カリキュラムを充実させるとともに、教職員の人材育成を図る研修体制を整備します。大学や企業と連携し、総合的な学習の時間の充実を図ります。	コード	配下事務事業名
【指標】	[H20]	[H21]	[H22]	【内部要因(強み・弱み)】	学力向上のために人材を派遣してきたノウハウが蓄積されている。豊かな知識と経験をもつベテラン教職員が少なくなる。学校を支援できるボランティア・地域住民が増えている。有識者のノウハウを活用できる大学が多い。	【目指す成果(今後の方針)】	児童生徒の基礎学力の定着を図ることができます。知的好奇心を高め、学ぶ楽しさや意識の向上が図れます。	70201	学習指導事業
授業に対する満足度 (%)	55	55	60					70202	小学校児童就学事務事業
授業への参加意欲 (%)	68	68	70					70203	中学校生徒就学事務事業
								70204	小学校教授用消耗器材等整備事業
								70205	中学校教授用消耗器材等整備事業
								70206	小学校教材等整備事業
								70207	中学校教材等整備事業
								70208	特色ある学校づくり推進事業
								70209	小学校要保護及び準要保護児童就学援助費
								70210	中学校要保護及び準要保護児童就学援助費

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】		70201 学習指導事業	担当課: 7322000 指導課									
【目的】			会計区分 一般会計			計画区分 計画事業						
児童生徒が基礎的、基本的な内容を確実に習得するための学校・教職員を指導・支援する。		【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	【基準年】	[H20]	[H21]	[H22]
		ALTの人数 (人)		10	10	10	12	計画額 (一般財源) (単位:千円)	118,689 118,689	115,524 115,524	226,224 226,224	138,224 138,224
		学校図書館司書派遣人数 (人)		6	6	8	10	職員数 (単位:人)	7	7	7	7
【対象】 市立小中学校及び教職員		日本語指導が必要な児童生徒への充足 (%)		100	100	100	100	【関連する業務名称】 国際理解教育推進業務 学校図書館活性化業務 教職員用教科書及び指導書購入費 各種研修業務 学校訪問指導業務 進路指導業務 副読本購入費 各種発表会実施業務				
		【事前評価コメント】 児童生徒の基礎基本的な学習に対する指導の徹底を図り、自ら学ぶ意欲をもつ児童生徒を育成する。										

【計画事業】

【実施計画番号】 999999 【計画事業名】 児童生徒が基礎基本を身に付け、3RとRsの確実な定着を果たすための指導を充実させます

【節項コード】 302 【節名】 次代を育む文化・教育環境の創造

【項名】 学校教育の推進

	H20	H21	H22
計画	全国学力・学習状況調査を把握分析し、児童生徒の指導や学習の改善等に生かす。	全国学力・学習状況調査を把握分析し、児童生徒の指導や学習の改善等に生かす。	全国学力・学習状況調査を把握分析し、児童生徒の指導や学習の改善等に生かす。
実績			

【備考】 (計画事業が複数ある場合には、2つ目以降の実施計画名称は備考欄に記載しています)

3R:読み・書き・計算 R_s:社会的責任

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】 70202 小学校児童就学事務事業		担当課: 7321000 学務課									
		会計区分 一般会計				計画区分 一般事業					
【目的】	【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	[基準年]	[H20]	[H21]	[H22]
児童に対する保護者の就学義務が適正に履行できるようにする。	就学率 (%)	就学児童数/学齢児童数	100	100	100	100	計画額 (一般財源) (単位:千円)	724 724	991 991	991 991	991 991
	()		0	0	0	0	職員数 (単位:人)	0.84	0.84	0.84	0.84
【対象】 児童の保護者	()		0	0	0	0	【関連する業務名称】				
【事前評価コメント】 児童就学状況の把握を、法律の基づき、公平性と効率性をもって実施する。											

【事務事業】 70203 中学校生徒就学事務事業		担当課: 7321000 学務課									
		会計区分 一般会計				計画区分 一般事業					
【目的】	【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	[基準年]	[H20]	[H21]	[H22]
生徒に対する保護者の就学義務が適正に履行できるようにする。	就学率 (%)	就学生徒数/学齢生徒数	100	100	100	100	計画額 (一般財源) (単位:千円)	624 624	744 744	744 744	744 744
	()		0	0	0	0	職員数 (単位:人)	0.64	0.64	0.64	0.64
【対象】 生徒の保護者	()		0	0	0	0	【関連する業務名称】				
【事前評価コメント】 生徒就学状況の把握を、法律に基づき、公平性と効率性をもって実施する。											

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】 70204 小学校教授用消耗器材等整備事業		担当課: 7312000 教育総務課				計画区分 一般事業				
【目的】		会計区分 一般会計				計画区分 一般事業				
【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	[基準年]	[H20]	[H21]	[H22]
効率的な学校配分を行った上で、経費節減を図る。	消耗器材等整備率 (%)	96.9	97	97	97	計画額 (一般財源) (単位:千円)	76,812 76,812	84,812 84,812	85,504 85,504	86,031 86,031
	()	0	0	0	0	職員数 (単位:人)	0.8	0.7	0.7	0.7
【対象】		0	0	0	0	【関連する業務名称】 教授用文房具及び消耗器材購入業務 運動会用消耗器材購入費				
学校、児童、教職員	()									
【事前評価コメント】 児童が学習していく上で、有効的に必要な消耗品等を購入し、経費節減を図りながら、最小の経費で最大の効果を上げるよう指導する。										

【事務事業】 70205 中学校教授用消耗器材等整備事業		担当課: 7312000 教育総務課				計画区分 一般事業				
【目的】		会計区分 一般会計				計画区分 一般事業				
【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	[基準年]	[H20]	[H21]	[H22]
効率的な学校配分を行った上で、経費節減を図る。	消耗器材等整備率 (%)	93.7	93.8	93.8	93.8	計画額 (一般財源) (単位:千円)	47,392 47,392	62,066 62,066	68,877 68,877	71,612 71,612
	()	0	0	0	0	職員数 (単位:人)	0.85	0.9	0.9	0.9
【対象】		0	0	0	0	【関連する業務名称】 教授用文房具及び消耗器材購入業務 運動会用消耗器材購入費				
学校、生徒、教職員	()									
【事前評価コメント】 生徒が学習していく上で、有効的に必要な消耗品等を購入し、経費節減を図りながら、最小の経費で最大の効果を上げるよう指導する。										

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】		70206 小学校教材等整備事業		担当課: 7312000 教育総務課								
【目的】		【指標】		【指標概要】		会計区分 一般会計			計画区分 一般事業			
教材・教員の整備の充実を図ることで、児童及び教職員の学習意欲を向上させる。		備品等整備率	決算額 / 予算額	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	[基準年]	[H20]	[H21]	[H22]
	(%)			95.3	95.4	95.4	95.4	計画額	128,060	134,756	134,029	133,235
								(一般財源)	126,982	133,256	132,529	131,735
								(単位: 千円)				
	()			0	0	0	0	職員数	1.75	1.65	1.65	1.65
								(単位: 人)				
【対象】	児童、教職員、学校	()		0	0	0	0	【関連する業務名称】 一般教材備品購入費 児童用図書購入費 特別活動用備品及び消耗器材購入費 理科・算数備品購入費 金管バンド編成用楽器購入費 教材等管理業務				
【事前評価コメント】 児童が学習していく上で、必要な教材備品を購入すると共に、教育資源の有効活用を図るよう指導する。												

【事務事業】		70207 中学校教材等整備事業		担当課: 7312000 教育総務課								
【目的】		【指標】		【指標概要】		会計区分 一般会計			計画区分 一般事業			
教材・教員の整備の充実を図ることで、生徒及び教職員の学習意欲の推進及び整備		備品等整備率	決算額 / 予算額	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	[基準年]	[H20]	[H21]	[H22]
	(%)			91.1	91.2	91.2	91.2	計画額	63,661	74,940	78,310	80,158
								(一般財源)	62,749	73,440	76,810	78,658
								(単位: 千円)				
	()			0	0	0	0	職員数	1.8	1.65	1.65	1.65
								(単位: 人)				
【対象】	生徒、教職員、学校	()		0	0	0	0	【関連する業務名称】 一般教材備品購入費 課外活動用備品及び消耗器材購入費 生徒用図書購入費 理科・数学・技術家庭科備品購入費 ブラスバンド編成用楽器購入費 教材等管理業務				
【事前評価コメント】 児童が学習していく上で、必要な教材備品を購入すると共に、教育資源の有効活用を図るよう指導する。												

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】

70208 特色ある学校づくり推進事業

担当課: 7311000 生涯学習本部企画管理室

【目的】

児童生徒一人ひとりが基礎基本となる学力を身につけ、それぞれの個性を發揮し、能力を伸ばし楽しく、生きがい感をもって学校生活を送れるようにする。

【指標】

【指標概要】

基準値

[H20]

[H21]

[H22]

【事業費】

会計区分 一般会計

計画区分 計画事業

【事業費】

【対象】

小中学校の基礎基本の定着及び特色ある学校づくりを支援するため、学校現場にスタッフを派遣する。大学・企業等と連携した化学実験授業を通じ、新たな教育プログラムを開発する。

()

【事前評価コメント】

【計画事業】

【実施計画番号】 41 【計画事業名】 スタッフ派遣システムの充実を図り、特色ある学校づくりを推進します

【節項コード】 302 【節名】 次代を育む文化・教育環境の創造

【項名】 学校教育の推進

	H20	H21	H22
計画			
実績			

【備考】 (計画事業が複数ある場合には、2つ目以降の実施計画名称は備考欄に記載しています)

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】		70209 小学校要保護及び準要保護児童就学援助費	担当課: 7321000 学務課								
【目的】			会計区分 一般会計			計画区分 一般事業					
経済的理由により就学できない児童をなくす。	【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	【基準年】	[H20]	[H21]	[H22]
	経済的理由による未就学児童数 (人)	経済的理由による未就学児童数	0	0	0	0	計画額 (一般財源) (単位:千円)	65,734 63,699	68,723 66,378	68,723 66,378	68,723 66,378
	()		0	0	0	0	職員数 (単位:人)	1.01	1.01	1.01	1.01
【対象】		児童の保護者	0	0	0	0	【関連する業務名称】				
			0	0	0	0					
			【事前評価コメント】 経済的理由により就学困難な児童の就学費用を援助することにより、義務教育の機会均等を担保していく。								

【事務事業】		70210 中学校要保護及び準要保護児童就学援助費	担当課: 7321000 学務課								
【目的】			会計区分 一般会計			計画区分 一般事業					
経済的理由により就学できない生徒をなくす。	【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	【基準年】	[H20]	[H21]	[H22]
	経済的理由による未就学生徒数 ()	経済的理由による未就学生徒数	0	0	0	0	計画額 (一般財源) (単位:千円)	80,034 77,079	93,918 91,005	98,614 95,555	103,545 100,333
	()		0	0	0	0	職員数 (単位:人)	0.76	0.76	0.76	0.76
【対象】		生徒の保護者	0	0	0	0	【関連する業務名称】				
			0	0	0	0					
			【事前評価コメント】 経済的理由により就学困難な生徒の就学費用を援助することにより、義務教育の機会均等を担保していく。								

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】		70302 学校体育支援事業	担当課: 7323100 保健体育課・学校保健給食担当室								
【目的】			会計区分 一般会計			計画区分 一般事業					
児童生徒の体育活動を充実させ、体力向上と健康の保持増進を図り、生涯を通じて体育・スポーツに親しむ態度を育成する。	【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	【基準年】	[H20]	[H21]	[H22]
	体育・健康に関する望ましい生活習慣の定着 (%)	体育・健康に関する生活習慣度Aランク(3段階評価)達成者数 / 調査対象児童生徒数 × 100	83	83	83	83	計画額 (一般財源) (単位:千円)	29,315 29,315	35,650 35,650	35,650 35,650	35,650 35,650
	()		0	0	0	0	職員数 (単位:人)	3.4	3.4	3.4	3.4
【対象】			0	0	0	0	【関連する業務名称】 保健体育学習支援業務 学校体育備品整備業務 各種体育大会開催業務 小中体連事業関係業務 各種保健体育研修会開催業務 学校訪問指導業務 学校研究指定実践業務				
児童・生徒、教職員、保護者	()		0	0	0	0					
【事前評価コメント】		児童生徒の体力の向上と心身の健康の保持増進に係わる意識の向上を目指す。									

【事務事業】		70303 健康管理事業	担当課: 7323100 保健体育課・学校保健給食担当室								
【目的】			会計区分 一般会計			計画区分 一般事業					
児童・生徒の健全な養育と、児童・生徒及び教職員の健康の保持増進を図るため、健康診断を実施する。	【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	【基準年】	[H20]	[H21]	[H22]
	期限内の実施率 (%)	期限内実施校数/全体校数 × 100	100	100	100	100	計画額 (一般財源) (単位:千円)	58,597 58,597	63,131 63,131	63,131 63,131	63,131 63,131
	()		99	99	99	99	職員数 (単位:人)	1	1	1	1
【対象】			0	0	0	0	【関連する業務名称】 教職員健康診断業務 児童生徒健康診断業務				
児童・生徒、教職員、保護者	()		0	0	0	0					
【事前評価コメント】		法令の規定により設置者である市が実施することになっている。									

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】		70304 学校環境衛生事業	担当課: 7323100 保健体育課・学校保健給食担当室								
【目的】		児童・生徒が健康で安全な学校生活が送れるよう、学校環境衛生の検査及び整備を実施する。	会計区分 一般会計				計画区分 一般事業				
	【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	【基準年】	[H20]	[H21]	[H22]
	水質等再検査率 (%)	再検査数 / 検査数 × 100	1	1	1	1	計画額 (一般財源) (単位: 千円)	12,428 12,428	19,015 19,015	19,015 19,015	19,015 19,015
	保健備品等充足率 (%)	整備(更新)数 / 要望数 × 100	80	80	80	80	職員数 (単位: 人)	0.7	0.7	0.7	0.7
【対象】	児童・生徒、教職員、保護者	()	0	0	0	0	【関連する業務名称】 保健用器材購入等業務				
【事前評価コメント】		法令の規定により、設置者である市が実施することになっている。									

【事務事業】		70305 学校保健啓発事業	担当課: 7323100 保健体育課・学校保健給食担当室								
【目的】		児童・生徒の健全な養育と健康の維持増進を図るため、各種関係団体と協力し、保健に関する啓発事業を実施する。	会計区分 一般会計				計画区分 一般事業				
	【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	【基準年】	[H20]	[H21]	[H22]
	自分の健康(体)と規則正しい生活習慣に関心を持つ児童・生徒 (%)	関心を持つ児童・生徒数 / 調査対象児童生徒数 × 100	60	60	60	60	計画額 (一般財源) (単位: 千円)	3,106 3,106	3,267 3,267	3,267 3,267	3,267 3,267
	()	()	0	0	0	0	職員数 (単位: 人)	0.7	0.7	0.7	0.7
【対象】	児童・生徒、教職員、保護者	()	0	0	0	0	【関連する業務名称】 学校歯科医会負担金 学校保健会補助金 学校保健各種協力団体負担金 各種保健行事開催業務				
【事前評価コメント】		各種保健、医療関係団体と協力し、保健啓発に係る事業を実施していきたい。									

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】		70306 学校医等派遣事業	担当課: 7323100 保健体育課・学校保健給食担当室								
【目的】			会計区分 一般会計				計画区分 一般事業				
学校における保健管理と専門的指導事項に関する業務に従事する学校医等を委嘱し、各学校に派遣する。	【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	【基準年】	[H20]	[H21]	[H22]
	学校医等の充足率 (%)	規定配置数 / 配置者数 × 100	100	100	100	100	計画額 (一般財源) (単位: 千円)	118,003 118,003	122,555 122,555	122,555 122,555	122,555 122,555
	()		0	0	0	0	職員数 (単位: 人)	1	1	1	1
【対象】			0	0	0	0	【関連する業務名称】 学校医等報酬 学校医派遣負担金				
児童・生徒、教職員	()										
【事前評価コメント】		法令の規定により、設置者である市が実施することになっている。									

【事務事業】		70307 災害補償・就学援助事業	担当課: 7323100 保健体育課・学校保健給食担当室								
【目的】			会計区分 一般会計				計画区分 一般事業				
児童・生徒の学校及び日常生活における災害を補償し、又、要保護・準要保護児童・生徒に対して、学校保健法に規定する医療費の援助を行うことにより児童・生徒の健全な学校生活を支援する。	【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	【基準年】	[H20]	[H21]	[H22]
	給付申請期限内処理率 (%)	期限内申請件数 / 期限内処理件数 × 100	80	80	80	80	計画額 (一般財源) (単位: 千円)	66,758 48,329	45,516 27,384	45,516 27,384	45,516 27,384
	()		0	0	0	0	職員数 (単位: 人)	0.7	0.7	0.7	0.7
【対象】			0	0	0	0	【関連する業務名称】 学童災害共済審査会委員報酬 学童災害共済関係業務 日本スポーツ振興センター負担金 要保護及び準要保護児童生徒医療費 学校医等公務災害補償費 学童災害共済基金積立金				
児童・生徒、保護者	()										
【事前評価コメント】		法令の規定により、設置者である市が実施することになっている。									

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】		70308 小学校給食管理運営事業	担当課: 7323100 保健体育課・学校保健給食担当室									
【目的】			会計区分 一般会計			計画区分 一般事業						
小学校の給食を安全かつ安定的に提供するために、合理的な運営を図る。	【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	【基準年】	[H20]	[H21]	[H22]	
	給食の実施日数率 (%)	全校の給食実施日数/{185回×44校}×100	100	100	100	100	計画額 (一般財源) (単位:千円)	453,177 453,177	596,381 596,381	630,521 630,521	685,970 685,970	
	1食当たりの調理コスト (%)	当該年度の1食当たりの調理コスト/基準値の1食当たりの調理コスト	99	99	99	99	職員数 (単位:人)	2.8	2.8	2.8	2.8	
【対象】			0	0	0	0	【関連する業務名称】 給食調理委託業務 給食設備等整備業務 給食備品等管理業務 給食備品等購入業務 栄養管理業務 各種教育研修業務					
児童、教職員、保護者	()						準要保護児童給食援助費 適正規模・適正配置に伴う給食備品等					
【事前評価コメント】		給食のサービスの向上及び食教育の充実を図りながら、より効果的な運営を推進する。										

【事務事業】		70309 中学校給食管理運営事業	担当課: 7323100 保健体育課・学校保健給食担当室									
【目的】			会計区分 一般会計			計画区分 一般事業						
中学校の給食を安全かつ安定的に提供するため合理的な運営を図る。	【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	【基準年】	[H20]	[H21]	[H22]	
	給食の実施日数率 (%)	全校の給食実施日数/{160回×20校}×100	100	100	100	100	計画額 (一般財源) (単位:千円)	449,822 449,822	465,970 465,970	485,965 485,965	476,668 476,668	
	1食当たりの調理コスト (%)	当該年度の1食当たりの調理コスト/基準値の1食当たりの調理コスト	100	100	100	100	職員数 (単位:人)	2.8	2.8	2.8	2.8	
【対象】			0	0	0	0	【関連する業務名称】 給食調理委託業務 給食設備等整備業務 給食備品等管理業務 給食備品等購入業務 栄養管理業務 各種教育研修業務					
生徒、教職員、保護者	()						要保護及び準要保護生徒給食援助費					
【事前評価コメント】		給食のサービスの向上及び食教育の充実を図りながら、より効果的な運営を推進する。										

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】		70310	安全衛生管理事業	担当課: 7323100 保健体育課・学校保健給食担当室						
【目的】		教職員及び給食従事者の安全衛生意識の高揚を図る。		会計区分 一般会計			計画区分 一般事業			
【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	【基準年】	[H20]	[H21]	[H22]
給食従事者研修会の参加率 (%)	(参加者/対象者) × 100	97	97	98	98	計画額 (一般財源) (単位: 千円)	9,833 9,833	11,739 11,739	11,739 11,739	11,739 11,739
()	()	0	0	0	0	職員数 (単位: 人)	1	1	1	1
【対象】	児童・生徒、教職員、保護者	0	0	0	0	【関連する業務名称】 健康管理業務 衛生管理業務				
【事前評価コメント】		学校給食において、教職員及び給食従事者が安全衛生管理の必要性を理解し、実践することが必要と考える。								

【事務事業】		70311	食教育事業	担当課: 7323100 保健体育課・学校保健給食担当室						
【目的】		食に関する自己管理能力の育成を通して、児童生徒が将来にわたって健康に生活していけるようにする。		会計区分 一般会計			計画区分 一般事業			
【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	【基準年】	[H20]	[H21]	[H22]
給食の時間が楽しいと思える児童生徒の割合 (%)	(楽しいと答えた児童生徒数/調査対象児童生徒数) × 100	79	80	80	80	計画額 (一般財源) (単位: 千円)	223 223	408 408	408 408	408 408
バランスよく食べるようにしている児童生徒の割合 (%)	(望ましい食行動実践者数/調査対象児童生徒数) × 100	84	85	85	85	職員数 (単位: 人)	1	1	1	1
【対象】	児童・生徒、教職員、保護者	70	72	72	72	【関連する業務名称】 栄養指導業務 食教育実践指導業務				
【事前評価コメント】		食教育を通して、児童生徒に望ましい食生活を身につけるとともに、食生活の基本である家庭の食生活も改善することを目指す。								

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】		70312 白樺高原荘管理運営事業		担当課: 7321000 学務課			会計区分 一般会計					計画区分 一般事業				
【目的】		【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	[基準年]	[H20]	[H21]	[H22]	[H20]	[H21]	[H22]	
林間学園の良好な環境を整備することにより、児童の健全育成に資する。	事故発生件数 ()	施設内での施設の瑕疵による事故発生件数	0	0	0	0	計画額 (一般財源) (単位: 千円)	28,886 28,754	23,747 23,619	23,747 23,619	23,747 23,619	23,747 23,619				
	児童参加率 ()	参加児童数/対象5学年児童数	100	100	100	100	職員数 (単位: 人)	1.28	1.28	1.28	1.28	1.28				
	【関連する業務名称】															
【対象】 小学校児童	()		0	0	0	0										
【事前評価コメント】		林間施設の運営は民間事業者でも可能であるが、行政が運営することによる利点を明確にし、林間の管理運営を検討する。														

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【政策】	7 子ども達が自らの将来の目標を持ち、その実現に必要な知識や経験を得られるようにする	【節】	次代を育む文化・教育環境の創造
【施策】	1 基礎基本を習得する	【項】	学校教育の推進
【基本事務事業】	704 個のニーズに応じた教育的支援をする	【基本計画区分】	302 【担当課】 7324000 教育研究所

【方針(目的)】	【外部環境の変化】	【取組み課題(現状と課題)】	コード	配下事務事業名
障害のある児童生徒にとって、一人一人のニーズに応じた指導がより充実するようにする。	不登校児童生徒の対応が求められている	不登校の解消に向けた早期発見・早期対応の体制と相談支援体制を充実します	70401	特別支援教育事業
			70402	生徒就学支援費
			70403	教育研究事業
			70404	教育相談事業

【指標】	[H20]	[H21]	[H22]	【内部要因(強み・弱み)】	【目指す成果(今後の方針)】
不登校解消率	3.5	4	5	不登校児童生徒の増加など全国的な課題が解消されていない	不当児童生徒の早期の学校復帰や社会的自立ができるようになります
(%)					
	0	0	0		
()					

【事務事業】	70401 特別支援教育事業	担当課: 7324000 教育研究所								
【目的】	障害のある児童、生徒、保護者にとって、障害に応じた適切な就学ができるようにする。障害のある児童、生徒に巡回教育相談等の相談業務を実施することで一人一人のニーズに応じた指導がより充実するようにする。また、特別支援教育研修講座を実施することで、障害についての理解を深めるとともに教職員の指導力の向上を図る。	会計区分 一般会計	計画区分 一般事業							
【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	[基準年]	[H20]	[H21]	[H22]
就学定着度	1年以上の継続就学定着児童生徒数/措置者数	100	100	100	100	計画額	4,886	5,391	5,391	5,391
(%)						(一般財源)	4,886	5,391	5,391	5,391
						(単位: 千円)				
参加率	参加学校数/特別支援学級数設置校数	100	100	100	100	職員数	1.95	1.95	1.95	1.95
(%)						(単位: 人)				
【対象】	就学前児、児童、生徒、保護者、教職員	0	0	0	0	【関連する業務名称】				
						就学相談業務				
						心身障害児就学指導委員会委員報酬				
						就学指導業務				
						特別支援学級行事開催業務				
						特別支援教育研修開催業務				
【事前評価コメント】	障害のある児童生徒の一人一人のニーズに応じたきめ細かな支援を推進していく。									

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】 70402 生徒就学支援費		担当課: 7321000 学務課								
【目的】		会計区分 一般会計				計画区分 一般事業				
【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	【基準年】	[H20]	[H21]	[H22]
生徒に対する保護者の就学義務が適正に履行できるようにする。	就学率 ()	100	100	100	100	計画額 (一般財源) (単位:千円)	643	0	0	0
						職員数 (単位:人)	0.11	0.11	0.11	0.11
						【関連する業務名称】				
【対象】 生徒の保護者	()	0	0	0	0					
【事前評価コメント】 教育環境の整備により、教育の機会均等を担保していく。										

【事務事業】 70403 教育研究事業		担当課: 7324000 教育研究所								
【目的】		会計区分 一般会計				計画区分 一般事業				
【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	【基準年】	[H20]	[H21]	[H22]
児童生徒の学習意欲の補完または、向上を図るため、今日的な調査研究を行う	配布率 (%)	100	100	100	100	計画額 (一般財源) (単位:千円)	7,876	9,634	9,634	9,634
						職員数 (単位:人)	2.7	2.7	2.7	2.7
						【関連する業務名称】 副読本編集業務 学校教育啓発業務 研修講座開催業務				
【対象】 小中学生、教職員	参加率 (%)	100	100	100	100					
【事前評価コメント】 松戸市における教育振興を図るために必要な調査研究活動を推進していく。										

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】		70404 教育相談事業	担当課: 7324000 教育研究所								
【目的】				会計区分 一般会計			計画区分 計画事業				
児童生徒が抱えている問題等に対して、不適応状況を改善するため	【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	[基準年]	[H20]	[H21]	[H22]
	学校復帰率 (%)	学校復帰者/通級者数(適応指導教室)	50	50	50	50	計画額 (一般財源) (単位:千円)	14,631 12,971	14,908 14,908	14,908 14,908	14,908 14,908
	措置率 (%)	適応指導教室通級等措置数/不登校相談件数	40	40	40	40	職員数 (単位:人)	1.75	1.75	1.75	1.75
【対象】	活用度 (%)	相談回数/カウンセラー数	200	200	200	200	【関連する業務名称】 スクールカウンセラー業務 子ども親のサポート業務 適応指導教室運営業務 学校教育相談業務				
児童、生徒、保護者、教職員											
【事前評価コメント】 児童生徒、保護者が抱えている問題等に対して、適切な相談活動を推進していく。											

【計画事業】

【実施計画番号】 42 【計画事業名】 不登校の解消に向けた早期発見・早期対応の体制と相談支援体制を充実します
 【節項コード】 302 【節名】 次代を育む文化・教育環境の創造
 【項名】 学校教育の推進

	H20	H21	H22
計画			
実績			

【備考】 (計画事業が複数ある場合には、2つ目以降の実施計画名称は備考欄に記載しています)

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【政策】	7 子ども達が自らの将来の目標を持ち、その実現に必要な知識や経験を得られるようにする	【節】	次代を育む文化・教育環境の創造
【施策】	2 一人ひとりの個性にあった教育が受けられる	【項】	学校教育の推進
【基本事務事業】	705 個性を生かす教育をする	【基本計画区分】	302 【担当課】 7312000 教育総務課

【方針(目的)】	児童、生徒の問題解決的な学習や体験的な学習を行うために、地域や近隣の外部講師を招いて、各単元の学習テーマに沿った指導を受けるための講師への謝礼及び授業に必要な消耗品を購入するための経費。	【外部環境の変化】	効率的な学校配分を図り、「総合的な学習の時間」を推進していく事が求められている。	【取組み課題(現状と課題)】	「生きる力」の育成を目指して、各小中学校が地域・学校・子ども達の実態に応じ創意工夫あい、これまでの教材の枠をこえた学習のできる「総合的な学習の時間」を推進していく。	コード	配下事務事業名
						70501	小学校総合的学習推進事業
						70502	中学校総合的学習推進事業

【指標】	[H20]	[H21]	[H22]	【内部要因(強み・弱み)】	【目指す成果(今後の方針)】
総合学習の実施状況	100	100	100	「総合的な学習の時間」に係る予算の確保を図っていく。	各学校が地域や学校の実態に応じて創意工夫して特色ある教育活動に展開する総合的な学習の時間について、地域の人材を教育資源として有効に活用することにより、横断的・総合的な学習を通じて、子どもが自ら学び考える力を身に付けることをならいとする。効果が確認された部分を他の教科に応用させる意味でも、有効運用に努める。
(%)	0	0	0		
()					

【事務事業】 70501 小学校総合的学習推進事業 担当課: 7312000 教育総務課

【目的】	【指標】	【指標概要】	基準値	会計区分 一般会計			計画区分 一般事業				
				[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	[基準年]	[H20]	[H21]	[H22]
地域や学校、児童の実態に応じ学校の創意工夫を生かして、特色ある教育活動を行う。	総合学習の実施状況	決算額 / 予算額	79.5	79.6	79.6	79.6	計画額	2,519	3,168	3,168	3,168
	(%)						(一般財源)	2,519	3,168	3,168	3,168
	()		0	0	0	0	職員数	0.7	0.7	0.7	0.7
							(単位: 人)				
【対象】			0	0	0	0	【関連する業務名称】				
児童、教職員、学校	()										

【事前評価コメント】
地域や学校、児童の実態に応じ学校の創意工夫を生かし、有効的な特色ある教育活動を目指す。

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】

70502 中学校総合的学習推進事業

担当課: 7312000 教育総務課

会計区分 一般会計

計画区分 一般事業

【目的】

地域や学校、生徒の実態に応じ学校の創意工夫を生かして、特色ある教育活動を行う。

【指標】

【指標概要】

基準値

[H20]

[H21]

[H22]

【事業費】

【基準年】

[H20]

[H21]

[H22]

総合学習の実施状況

決算額 / 予算額

75.9

76

76

76

計画額

1,398

1,840

1,840

1,840

(一般財源)

1,398

1,840

1,840

1,840

(単位: 千円)

()

0

0

0

0

職員数

0.7

0.7

0.7

0.7

(単位: 人)

【関連する業務名称】

【対象】

生徒、教職員、学校

()

0

0

0

0

【事前評価コメント】

地域や学校、生徒の実態に応じ学校の創意工夫を生かし、有効的な特色ある教育活動を目指す。

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【政策】	7 子ども達が自らの将来の目標を持ち、その実現に必要な知識や経験を得られるようにする	【節】	次代を育む文化・教育環境の創造
【施策】	2 一人ひとりの個性にあった教育が受けられる	【項】	学校教育の推進
【基本事務事業】	706 個性を伸ばす高校教育をする	【基本計画区分】	302 【担当課】 7325000 市立松戸高等学校

【方針(目的)】	生徒の個性・能力の伸長と多様化する進路希望を達成させます。	【外部環境の変化】	県立高校の再編が進む中、個性を伸ばす高校教育が求められている。	【取組み課題(現状と課題)】	市立高校のあり方について検討します。	コード	配下事務事業名
						70601	高校管理運営事業
						70602	将来計画調査研究事業
						70603	高校教材等整備事業
						70604	特色ある教育活動推進事業
						70605	高校教授用消耗器材等整備事業
						70606	教育活動支援事業
						70607	教職員等管理事業

【指標】	[H20]	[H21]	[H22]	【内部要因(強み・弱み)】	市立高校の志願者数が低い。	【目指す成果(今後の方針)】	時代の要請に応じた魅力ある市立高校になります。
検討会議の設置	2	2	2				
(回)							
	0	0	0				
()							

【事務事業】	70601 高校管理運営事業	担当課:	7325000 市立松戸高等学校
【目的】	良好な教育環境を保ち、学習活動を支援する	会計区分	一般会計
		計画区分	一般事業
【指標】	事故件数	【指標概要】	学校管理下の事故発生件数。
(件)			
【事業費】	計画額	【基準年】	[H20]
(一般財源)	14,844	[H21]	20,994
(単位:千円)	13,245	[H22]	23,105
			23,105
			21,478
			21,478
【職員数】	職員数	(単位:人)	4.98
			4.98
			4.98
			4.98
【対象】	市立高校、生徒	【関連する業務名称】	交際費 日本スポーツ振興センター負担金 管理関係業務 授業料徴収業務
【事前評価コメント】	生徒の健康管理、学校管理下の事故への対応や基本的な学校管理事務を執り行う。		

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】		70602 将来計画調査研究事業	担当課: 7325000 市立松戸高等学校									
【目的】			会計区分 一般会計			計画区分 一般事業						
市民のための市立高校としてあ るべき姿にする。		【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	[基準年]	[H20]	[H21]	[H22]
		将来計画認知度 (%)		100	100	100	100	計画額 (一般財源) (単位:千円)	0	0	0	0
		()		0	0	0	0	職員数 (単位:人)	2.98	2.98	2.98	2.98
								【関連する業務名称】				
【対象】				0	0	0	0					
市立松戸高校、市民		()										
		【事前評価コメント】 県立高校が再編される中で、市立高校の存在意義を探る。将来に向けた検討課題である。										

【事務事業】		70603 高校教材等整備事業	担当課: 7325000 市立松戸高等学校									
【目的】			会計区分 一般会計			計画区分 一般事業						
授業用の備品を整備し、充実し た学習環境にする。		【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	[基準年]	[H20]	[H21]	[H22]
		重点整備率 (%)	整備数/計画数	100	100	100	100	計画額 (一般財源) (単位:千円)	4,376	4,605	4,605	4,605
		()		0	0	0	0	職員数 (単位:人)	16.5	16.5	16.5	16.5
								【関連する業務名称】 一般教材備品購入費 図書館用図書購入費 教材等管理業務				
【対象】				0	0	0	0					
市立高校生徒		()										
		【事前評価コメント】 学校備品を整備して、生徒の学習意欲に応える。										

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】 70604 特色ある教育活動推進事業		担当課: 7325000 市立松戸高等学校									
		会計区分 一般会計			計画区分 計画事業						
【目的】	【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	【基準年】	[H20]	[H21]	[H22]
市立高校生としての誇りをもって 学生生活を送り、具体的な進路 希望を持てるようにする。	進路希望達成率 (%)	進学者数/進学希望者数	75	85	85	85	計画額 (一般財源) (単位: 千円)	23,180 23,180	27,041 27,041	27,041 27,041	27,041 27,041
	()		0	0	0	0	職員数 (単位: 人)	19.53	19.53	19.53	19.53
【対象】			0	0	0	0	【関連する業務名称】 部活動奨励業務 国際教育活動業務 情報教育支援業務				
市立高等学校生徒	()										
【事前評価コメント】 国際教育、情報教育を充実させて、未来社会で活躍できる人材を育てる。											

【計画事業】

【実施計画番号】 43 【計画事業名】 市立高等学校のあり方について検討します
 【節項コード】 302 【節名】 次代を育む文化・教育環境の創造
 【項名】 学校教育の推進

	H20	H21	H22
計画	部活動奨励業務部活動を推進するための消耗品の購入費等。国際教育活動業務英語指導助手委託料等 情報教育支援業務情報教育を支援するための、コンピュータ教室用のネットワークシステムリース料等。	部活動奨励業務部活動を推進するための消耗品の購入費等。国際教育活動業務英語指導助手委託料等 情報教育支援業務情報教育を支援するための、コンピュータ教室用のネットワークシステムリース料等。	部活動奨励業務部活動を推進するための消耗品の購入費等。国際教育活動業務英語指導助手委託料等 情報教育支援業務情報教育を支援するための、コンピュータ教室用のネットワークシステムリース料等。
実績			

【備考】 (計画事業が複数ある場合には、2つ目以降の実施計画名称は備考欄に記載しています)

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】		70605 高校教授用消耗器材等整備事業		担当課: 7325000 市立松戸高等学校				計画区分 一般事業				
【目的】		【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	[基準年]	[H20]	[H21]	[H22]
授業用消耗品等を整備し、充実した教育活動が展開できるようにする。	充足率	購入数/必要数		100	100	100	100	計画額	5,902	6,113	6,113	6,113
	(%)							(一般財源)	5,902	6,113	6,113	6,113
	()			0	0	0	0	職員数	10.4	10.4	10.4	10.4
								(単位: 千円)				
								(単位: 人)				
【対象】								【関連する業務名称】				
市立高校生徒	()			0	0	0	0	教育用文具及び消耗器材購入業務				
								【事前評価コメント】				
								物的環境を整えて、生徒の学習意欲に応える。				

【事務事業】		70606 教育活動支援事業		担当課: 7325000 市立松戸高等学校				計画区分 一般事業				
【目的】		【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	[基準年]	[H20]	[H21]	[H22]
生徒の就学を確保する	減免制度周知率	通知数/必要通知件数		100	100	100	100	計画額	0	0	0	0
	(%)							(一般財源)	0	0	0	0
	()			0	0	0	0	職員数	3.3	3.3	3.3	3.3
								(単位: 千円)				
								(単位: 人)				
【対象】								【関連する業務名称】				
市立高校生徒	()			0	0	0	0	学籍管理業務 諸証明発行業務 授業料減免業務 奨学金斡旋業務				
								【事前評価コメント】				
								市独自の授業料減免制度などで学習意欲のある生徒の就学を確保する。				

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】		70607 教職員等管理事業		担当課: 7325000 市立松戸高等学校			会計区分 一般会計					計画区分 一般事業				
【目的】	【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	[基準年]	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	[基準年]	[H20]	[H21]	[H22]
重点的・計画的な教職員配置ができるようにする。意欲があり、資質の高い教員を確保できるようにする。	必要職員の配置率 (%)	配置数/定数	100	100	100	100	計画額 (一般財源) (単位:千円)	17,738	15,468	15,468	15,468	17,738	15,468	15,468	15,468	15,468
	長期在職者の異動率 (%)	異動者数/長期在職者	100	100	100	100	職員数 (単位:人)	8.13	8.13	8.13	8.13	8.13	8.13	8.13	8.13	8.13
【対象】 市立高校教職員	()		0	0	0	0	【関連する業務名称】 定数・人事管理業務 服務管理業務 研修業務 福利厚生業務 安全衛生活動業務 公務災害業務									非常勤講師報酬 臨時職員賃金
【事前評価コメント】 教育の基本は、教員の質にある。能力と意欲のある人材確保は最優先事項である。																

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【政策】	7 子ども達が自らの将来の目標を持ち、その実現に必要な知識や経験を得られるようにする	【節】	次代を育む文化・教育環境の創造
【施策】	3 安全な環境で安心した教育が受けられる	【項】	学校教育の推進
【基本事務事業】	707 施設、設備を整備する	【基本計画区分】	302 【担当課】 7313000 教育施設課

【方針(目的)】	学校施設は、児童生徒の安全確保はもとより、災害時には住民の緊急避難場所として重要な役割を果たすため、耐震化を進めます	【外部環境の変化】	学校施設への耐震ニーズが増加している	【取組み課題(現状と課題)】	(小・中)学校の耐震化を推進します	コード	配下事務事業名
【指標】	[H20] [H21] [H22]	【内部要因(強み・弱み)】	学校施設の耐震化率が低い。	【目指す成果(今後の方針)】	老朽化した小中学校の耐震化が推進され、より安全な学校施設が整備されます	70701	小学校管理運営事業
小学校耐震化率	37.2 42.8 50					70702	中学校管理運営事業
(%)						70703	小学校施設維持管理事業
中学校耐震化率	63.3 65.3 65.3					70704	中学校施設維持管理事業
(%)						70705	小学校施設整備事業
						70706	中学校施設整備事業
						70707	小学校大規模改造耐震改修事業
						70708	中学校大規模改造耐震改修事業
						70709	小学校職員室冷房化事業
						70710	小学校備品等整備事業
						70711	中学校備品等整備事業

【事務事業】	70701 小学校管理運営事業	担当課:	7321000 学務課
【目的】	各小学校が円滑に運営され、積極的な教育活動を展開できるよう、教職員の適正な配置等を図る。	会計区分	一般会計
【指標】	同一校永年教員出現率	計画区分	一般事業
【指標概要】	同一校8年以上勤務者数/教職員数	【事業費】	[基準年] [H20] [H21] [H22]
	(%)	計画額	112,291 131,244 131,359 131,433
		(一般財源)	112,291 131,244 131,359 131,433
		(単位:千円)	
【対象】	小学校教職員	職員数	3.07 3.07 3.07 3.07
		(単位:人)	
		【関連する業務名称】	
		定数・人事管理業務	
		特別支援学級補助教員賃金等	
		事故欠補助教員賃金等	
		管理関係業務	
		交際費	
【事前評価コメント】	学校運営に対し地域との連携を図りつつ、教育環境を整え、積極的な教育活動を行ってきたい。		

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】 70702 中学校管理運営事業		担当課: 7321000 学務課									
【目的】		会計区分 一般会計				計画区分 一般事業					
【対象】		基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	[基準年]	[H20]	[H21]	[H22]	
各中学校が円滑に運営され、積極的な教育活動を展開できるよう、教職員の適正な配置等を図る。	【指標】 同一校永年教員出現率 (%)	【指標概要】 同一校8年以上勤務者数/教職員数	2	0	0	0	計画額 (一般財源) (単位:千円)	65,223 65,223	87,867 87,867	89,208 89,208	91,582 91,582
	【指標】 特別支援学級補助職員配置率 (%)	【指標概要】 特別支援補助職員配置人数/補助職員配置必要人数	100	100	100	100	職員数 (単位:人)	296	296	296	296
【対象】 中学校教職員	【指標】 事故欠補助職員配置率 (%)	【指標概要】 事故欠補助職員配置人数/補助職員配置必要人数	100	100	100	100	【関連する業務名称】 定数・人事管理業務 特別支援学級補助教員賃金等 事故欠補助教員賃金等 管理関係業務 交際費				
【事前評価コメント】 学校運営に対し、地域との連携を図りつつ、教育環境を整え、積極的な教育活動を行っていきたい。											

【事務事業】 70703 小学校施設維持管理事業		担当課: 7313000 教育施設課									
【目的】		会計区分 一般会計				計画区分 一般事業					
【対象】		基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	[基準年]	[H20]	[H21]	[H22]	
安全な学校生活を送る為、学校施設の維持管理をする	【指標】 事故発生数 (件)	【指標概要】 学校施設内での施設瑕疵による事故発生件数	0	0	0	0	計画額 (一般財源) (単位:千円)	632,812 627,405	623,692 618,458	615,905 610,403	614,290 608,788
	【指標】 ()	【指標概要】	0	0	0	0	職員数 (単位:人)	3.85	3.65	3.65	3.65
【対象】 公立小学校に通う児童	【指標】 ()	【指標概要】	0	0	0	0	【関連する業務名称】 校舎校地等 維持管理業務 校舎等改修業務				
【事前評価コメント】 環境整備の充実を図ることにより、教育環境が整備される											

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】 70704 中学校施設維持管理事業		担当課: 7313000 教育施設課									
		会計区分 一般会計			計画区分 一般事業						
【目的】	【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	[基準年]	[H20]	[H21]	[H22]
安全な学校生活を送る為、学校施設の維持管理をする	事故発生数 (件)	学校施設内での施設瑕疵により事故発生件数	0	0	0	0	計画額 (一般財源) (単位:千円)	336,533 251,771	345,431 344,984	346,698 346,251	345,432 344,985
	()		0	0	0	0	職員数 (単位:人)	2.8	2.6	2.6	2.6
【対象】 公立学校に通う生徒	()		0	0	0	0	【関連する業務名称】 校舎校地等維持管理業務 校舎等改修業務				
【事前評価コメント】 環境整備の充実を図ることにより、教育環境が整備される。											

【事務事業】 70705 小学校施設整備事業		担当課: 7313000 教育施設課									
		会計区分 一般会計			計画区分 一般事業						
【目的】	【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	[基準年]	[H20]	[H21]	[H22]
安全な学校生活を送る為、学校施設を整備する	事故発生数 (件)	学校施設内での施設瑕疵による事故の発生件数	0	0	0	0	計画額 (一般財源) (単位:千円)	15,087 15,087	38,820 38,820	39,260 39,260	16,000 16,000
	()		0	0	0	0	職員数 (単位:人)	1.8	1.8	1.8	1.8
【対象】 公立小学校に通う児童	()		0	0	0	0	【関連する業務名称】				
【事前評価コメント】 環境整備の充実を図ることにより、教育環境が整備される。											

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】

70706 中学校施設整備事業

担当課: 7313000 教育施設課

【目的】

安全な学校生活を送る為、学校施設を整備する

【指標】

【指標概要】

基準値

[H20]

[H21]

[H22]

【事業費】

計画区分 一般事業

【基準年】

[H20]

[H21]

[H22]

事故発生数

学校施設内での施設瑕疵による事故発生件数

0

0

0

0

計画額

13,483

14,000

14,000

31,800

(一般財源)

13,483

14,000

14,000

31,800

(単位: 千円)

()

0

0

0

0

職員数

1.2

1.2

1.2

1.2

(単位: 人)

【関連する業務名称】

【対象】

公立中学校に通う生徒

()

0

0

0

0

【事前評価コメント】

環境整備の充実を図ることにより、教育環境が整備される。

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】 70707 小学校大規模改造耐震改修事業

担当課: 7313000 教育施設課

【目的】	【指標】	【指標概要】	基準値	会計区分 一般会計			計画区分 計画事業				
				[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	【基準年】	[H20]	[H21]	[H22]
小学校校舎及び体育館の耐震補強工事を実施することにより、児童の安全や地域の防災拠点としての機能を確保する	小学校大規模耐震改修実施棟数(校舎) (棟)	(根拠)Is値0.57以下の建物で耐震改修を実施した棟数(取得先)市有建築物耐震改修推進委員会(取得時期)毎年10月～11月	0	1	0	3	計画額 (一般財源) (単位:千円)	173,009 17,475	83,800 30,562	114,827 37,211	348,820 35,026
	小学校大規模耐震改修実施棟数(屋内体育館) (棟)	(根拠)Is値0.57以下の建物で耐震改修を実施した棟数(取得先)市有建築物耐震改修推進委員会(取得時期)毎年10月～11月	0	0	10	10	職員数 (単位:人)	2.75	2.75	2.75	2.75
【対象】 児童、教職員及び地域住民	()		0	0	0	0	【関連する業務名称】				

【事前評価コメント】
大地震の発生が予測され、耐震改修の必要性が高まっている中、限られた財源の中で優先順位を明確にし、事業を推進していく。

【計画事業】

【実施計画番号】 44 【計画事業名】 公立小・中学校の耐震化を推進します
 【節項コード】 302 【節名】 次代を育む文化・教育環境の創造
 【項名】 学校教育の推進

	H20	H21	H22
計画	耐震改修計画棟数 校舎1棟屋内体育館1棟	耐震改修計画棟数校舎 - 棟屋内体育館10棟	耐震改修計画棟数 校舎3棟屋内体育館10棟
実績			

【備考】 (計画事業が複数ある場合には、2つ目以降の実施計画名称は備考欄に記載しています)

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】

70708 中学校大規模改造耐震改修事業

担当課: 7313000 教育施設課

【目的】

中学校校舎及び体育館の耐震補強工事を実施することにより、生徒の安全や地域の防災拠点としての機能を確保する

【指標】

中学校大規模耐震改修工事実施棟数(校舎)
(棟)

【指標概要】

(根拠)Is値0.57以下の建物で耐震改修を実施した棟数(取得先)市有建築物耐震改修推進委員会(取得時期)毎年10月～11月

基準値

0

【H20】

0

【H21】

2

【H22】

0

【事業費】

計画額

(一般財源)

(単位:千円)

職員数

(単位:人)

【関連する業務名称】

計画区分 計画事業

【基準年】

86,604

25,020

1.55

【H20】

218,000

47,973

1.55

【H21】

239,100

49,381

1.55

【H22】

7,010

7,010

1.55

【対象】

生徒、教職員及び地域住民

()

0

0

0

0

【事前評価コメント】

大地震の発生が予測され、耐震改修の必要性が高まっている中、限られた財源の中で優先順位を明確にし、事業を推進していく。

【計画事業】

【実施計画番号】 44 【計画事業名】 公立小・中学校の耐震化を推進します

【節項コード】 302 【節名】 次代を育む文化・教育環境の創造

【項名】 学校教育の推進

	H20	H21	H22
計画	耐震改修計画棟数校舎一棟屋内体育館5棟	耐震改修計画棟数校舎2棟屋内体育館一棟	耐震改修計画棟数校舎一棟屋内体育館一棟
実績			

【備考】 (計画事業が複数ある場合には、2つ目以降の実施計画名称は備考欄に記載しています)

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】 70709 小学校職員室冷房化事業		担当課: 7313000 教育施設課										
【目的】		会計区分 一般会計				計画区分 一般事業						
職場環境の改善を図る為、職員室の冷房化を行う		【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	[基準年]	[H20]	[H21]	[H22]
		職員室冷房化整備数 (校)	職員室の冷房化が完了した校数	44	2	2	2	計画額 (一般財源) (単位:千円)	0 0	5,000 5,000	5,000 5,000	5,000 5,000
		()		0	0	0	0	職員数 (単位:人)	1.8	1.8	1.8	1.8
								【関連する業務名称】				
【対象】	小学校の教職員	()		0	0	0	0					
【事前評価コメント】		職員室の冷房化を行い、職場環境の改善を図る。										

【事務事業】 70710 小学校備品等整備事業		担当課: 7312000 教育総務課										
【目的】		会計区分 一般会計				計画区分 一般事業						
学習環境を整えるための環境整備を図る。		【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	[基準年]	[H20]	[H21]	[H22]
		備品等整備率 (%)	決算額 / 予算額	80	80	80	80	計画額 (一般財源) (単位:千円)	66,621 66,621	32,693 32,693	33,939 33,939	34,431 34,431
		()		0	0	0	0	職員数 (単位:人)	1.2	1.25	1.25	1.25
								【関連する業務名称】 机・椅子購入費 各校用器具購入費 消耗器材購入費等				
【対象】	児童、教職員、学校	()		0	0	0	0					
【事前評価コメント】		教育資源の有効活用を図るよう指導する。										

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】		70711 中学校備品等整備事業	担当課: 7312000 教育総務課								
【目的】			会計区分 一般会計			計画区分 一般事業					
学習環境を整えるための環境整備を図る。	【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	【基準年】	[H20]	[H21]	[H22]
	備品等整備率 (%)	決算額 / 予算額	97.9	97.8	97.8	97.8	計画額 (一般財源) (単位: 千円)	20,463 20,463	19,751 19,751	19,751 19,751	19,763 19,763
	()		0	0	0	0	職員数 (単位: 人)	1.25	1.25	1.25	1.25
【対象】			0	0	0	0	【関連する業務名称】 机・椅子購入費 各校用器具購入費 消耗器材購入費等				
生徒、教職員、学校	()										
【事前評価コメント】 教育資源の有効活用を図るよう指導する。											

【事務事業】		70712 小学校経理事業	担当課: 7312000 教育総務課								
【目的】			会計区分 一般会計			計画区分 一般事業					
教育情報システムを導入し、教育委員会及び小学校における事務の効率化、情報の共有化を図る。	【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	【基準年】	[H20]	[H21]	[H22]
	計画的なシステムの稼働 (%)	決算額 / 予算額	89.4	89.5	89.5	89.5	計画額 (一般財源) (単位: 千円)	22,483 22,483	23,144 23,144	23,144 23,144	23,144 23,144
	()		0	0	0	0	職員数 (単位: 人)	0.85	0.4	0.4	0.4
【対象】			0	0	0	0	【関連する業務名称】				
学校、教職員、教育委員会	()										
【事前評価コメント】 学校現場においては、事務の効率化、省力化、標準化及び情報の共有化が「急務であることから、教情報センターのネットワーク網を活用し、教育委員会との情報の共有化を図ってまいりたい。											

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】		70713 中学校経理事業	担当課: 7312000 教育総務課								
【目的】			会計区分 一般会計				計画区分 一般事業				
教育情報システムを導入し、教育委員会及び中学校における事務の効率化、情報の共有化を図る。	【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	【基準年】	[H20]	[H21]	[H22]
	計画的なシステムの稼働 ()	予算額 / 決算額	88.5	88.6	88.6	88.6	計画額 (一般財源) (単位: 千円)	10,157 10,157	10,482 10,482	10,482 10,482	10,482 10,482
	()		0	0	0	0	職員数 (単位: 人)	0.8	0.35	0.35	0.35
【対象】			0	0	0	0	【関連する業務名称】				
学校、教職員、教育委員会	()										
【事前評価コメント】											
学校現場においては、事務の効率化、省力化及び情報の共有化が急務であることから、教育情報センターのネットワーク網を活用し教育委員会との情報の共有化を図ってまいりたい。											

【事務事業】		70714 学校安全管理事業	担当課: 7323100 保健体育課・学校保健給食担当室								
【目的】			会計区分 一般会計				計画区分 一般事業				
学校及び通学中における児童・生徒の安全を確保し、交通ルールや自転車の正しい乗り方の指導を支援する。	【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	【基準年】	[H20]	[H21]	[H22]
	安全指導(交通、防災、防犯)実施率 (%)	実施校数/全学校数×100	100	100	100	100	計画額 (一般財源) (単位: 千円)	2,930 2,930	5,094 5,094	5,094 5,094	5,094 5,094
	()		0	0	0	0	職員数 (単位: 人)	0.7	0.7	0.7	0.7
【対象】			0	0	0	0	【関連する業務名称】				
児童・生徒、教職員、保護者	()						安全管理業務 新入学児童交通安全用具購入費 交通安全指導関係業務				
【事前評価コメント】											
他の機関及び保護者、地域との連携を含め、教育委員会として指導及び支援を実施していきたい。											

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】		70715	高等学校施設維持管理事業	担当課: 7325000 市立松戸高等学校						
【目的】		安全で使いやすい学校施設にして、学習環境を整備する。		会計区分 一般会計	計画区分 一般事業					
【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	【基準年】	[H20]	[H21]	[H22]
施設等整備率 (%)	整備数/計画数	100	100	100	100	計画額 (一般財源) (単位:千円)	39,123 38,484	41,006 40,449	41,006 40,449	41,006 40,449
事故発生数 (件)	施設瑕疵による事故の発生件数	0	0	0	0	職員数 (単位:人)	6.33	6.33	6.33	6.33
【対象】	市立高校の施設	0	0	0	0	【関連する業務名称】 校舎校地等 維持管理業務 校舎等改修業務				
【事前評価コメント】		建設から年月を経過した施設を、いかに安全で使いやすい状態に保つかが課題。								

【事務事業】		70716	小学校教育情報化推進事業	担当課: 7311100 生涯学習本部企画管理室・教育情報センター						
【目的】		児童生徒の情報活用能力の取得、育成を図れるようにする。		会計区分 一般会計	計画区分 一般事業					
【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	【基準年】	[H20]	[H21]	[H22]
計画進捗率 (%)	進捗率/教育情報化推進計画(普通教室PC設置台数等)	20	40	50	60	計画額 (一般財源) (単位:千円)	166,665 166,665	172,071 172,071	172,071 172,071	172,071 172,071
()	()	0	0	0	0	職員数 (単位:人)	6	6	6	6
【対象】	小学校児童生徒	0	0	0	0	【関連する業務名称】				
【事前評価コメント】		児童生徒の情報活用能力育成のため、学習環境の整備を図る								

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】		70717 中学校教育情報化推進事業	担当課: 7311100 生涯学習本部企画管理室・教育情報センター								
【目的】			会計区分 一般会計				計画区分 一般事業				
児童生徒の情報活用能力の取得、育成を図れるようにする。	【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	【基準年】	[H20]	[H21]	[H22]
	計画進捗率 (%)	計画進捗率/教育情報化推進計画(普通教室PC設置台数等)	20	30	50	60	計画額 (一般財源) (単位:千円)	66,933 66,933	75,445 75,445	82,472 82,472	82,472 82,472
	()		0	0	0	0	職員数 (単位:人)	6	6	6	6
【対象】							【関連する業務名称】				
中学校児童生徒	()		0	0	0	0					
【事前評価コメント】		児童生徒の情報活用能力育成のため、学習環境の整備を図る									

【事務事業】		70718 小学校臨時職員管理事業	担当課: 7311000 生涯学習本部企画管理室								
【目的】			会計区分 一般会計				計画区分 一般事業				
適正・迅速・正確に業務を遂行することにより、臨時職員が職務に専念し、安心して勤務し、士気が高まるようにする。	【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	【基準年】	[H20]	[H21]	[H22]
	臨時職員雇用決定率 (%)	臨時職員配置件数/臨時職員雇用必要件数	100	100	100	100	計画額 (一般財源) (単位:千円)	134,326 134,326	139,401 139,401	139,401 139,401	139,401 139,401
	労働災害発生件数 (件)	臨時職員の労働災害発生件数	0	0	0	0	職員数 (単位:人)	2.4	1.25	1.25	1.25
【対象】							【関連する業務名称】				
学校(小学校)に勤務する臨時職員	()		0	0	0	0	臨時職員賃金 健康管理業務				
【事前評価コメント】		正規職員の退職不補充により、臨時職員の雇用が増加している。									

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】 70719 中学校臨時職員管理事業		担当課: 7311000 生涯学習本部企画管理室									
		会計区分 一般会計				計画区分 一般事業					
【目的】	【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	[基準年]	[H20]	[H21]	[H22]
適正・迅速・正確に業務を遂行することにより、臨時職員が職務に専念し、安心して勤務し、士気が高まるようにする。	臨時職員雇用決定率 (%)	臨時職員配置件数/臨時職員雇用必要件数	100	100	100	100	計画額 (一般財源) (単位:千円)	24,549 24,549	41,774 41,774	41,774 41,774	41,774 41,774
	労働災害発生件数 (件)	臨時職員労働災害発生件数	0	0	0	0	職員数 (単位:人)	2.4	1.25	1.25	1.25
【対象】			0	0	0	0	【関連する業務名称】 臨時職員賃金 健康管理業務				
学校(中学校)勤務臨時職員	()										
【事前評価コメント】 正規職員の退職不補充により臨時職員の雇用が増加している。											

【事務事業】 70720 高等学校備品等整備事業		担当課: 7325000 市立松戸高等学校									
		会計区分 一般会計				計画区分 一般事業					
【目的】	【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	[基準年]	[H20]	[H21]	[H22]
必要な設備を整備し、良好な学習環境を確保する。	机・椅子の更新 (%)	更新数/計画数	0	0	0	0	計画額 (一般財源) (単位:千円)	3,092 3,305	3,391 3,113	3,391 3,113	3,391 3,113
	校用器具等整備率 (%)	整備数/計画数	100	100	100	100	職員数 (単位:人)	0.2	0.2	0.2	0.2
【対象】			0	0	0	0	【関連する業務名称】 机・椅子購入費 校用器具購入費 消耗機材購入費等				
市立高校の設備	()										
【事前評価コメント】 机・イスの更新は、平成15年～17年度の3か年でおおよそ整備し、当面予算化の予定はない。尚、校用器具・消耗機材に対しては予算要求の予定。											

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【政策】	7 子ども達が自らの将来の目標を持ち、その実現に必要な知識や経験を得られるようにする	【節】	次代を育む文化・教育環境の創造
【施策】	3 安全な環境で安心した教育が受けられる	【項】	学校教育の推進
【基本事務事業】	708 教職員の資質を向上する	【基本計画区分】	302 【担当課】 7311000 生涯学習本部企画管理室

【方針(目的)】	教職員の資質が向上するように研修を行う	【外部環境の変化】	新しい時代の要請や地域、児童生徒の特性等に応じた教育の提供が求められている。	【取組み課題(現状と課題)】	時代のニーズにあった研修をさらに展開していく。	コード	配下事務事業名
						70801	人材育成事業
						70802	教育情報化指導研究事業

【指標】	[H20]	[H21]	[H22]	【内部要因(強み・弱み)】	豊富な研修事業が展開されている。	【目指す成果(今後の方針)】	教職員の力量が強化され、揺るぎない信頼を確立する。
研修参加教員数	0	0	0				
(人)							
()	0	0	0				

【事務事業】	70801 人材育成事業	担当課:	7311000 生涯学習本部企画管理室
【目的】	現代社会における様々な人権問題に関して、意識の高揚を図る	会計区分 一般会計	計画区分 一般事業
【指標】	人権研修参加者延べ人数	基準値	[H20] [H21] [H22]
【指標概要】	人権研修参加者延べ人数		
	()	50	50 50 50
	()	0	0 0 0 0
【対象】	事務局職員及び学校職員		
	()	0	0 0 0 0
【事業費】		【事業費】	[基準年] [H20] [H21] [H22]
		計画額	930 930 930 930
		(一般財源)	930 930 930 930
		(単位:千円)	
		職員数	0 0 0 0
		(単位:人)	
		【関連する業務名称】	
		職員研修業務	
		人権学習推進業務	
【事前評価コメント】			

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】		70802 教育情報化指導研究事業		担当課: 7311100 生涯学習本部企画管理室 教育情報センター									
【目的】				会計区分 一般会計				計画区分 一般事業					
		【指標】	【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	【基準年】	[H20]	[H21]	[H22]	
教職員のICTを活用した指導力の向上を図り、児童生徒の情報活用能力を育成する。	コンピュータを使って指導できる教員数 (%)	実態調査	64.5	70	80	90	計画額 (一般財源) (単位: 千円)	1,512 1,512	2,493 2,493	2,493 2,493	2,493 2,493		
	研究指定校数 (校)		2	2	2	2	職員数 (単位: 人)	6	6	6	6		
	【対象】 児童生徒および教職員		0	0	0	0	【関連する業務名称】 学校研究指定 実践業務 教員研修業務						
		【事前評価コメント】 単なるコンピュータ操作技術ではなく、コンピュータを活用した指導力の向上を図る											

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】		70902 事務局運営事業		担当課: 7311000 生涯学習本部企画管理室								
【目的】		会計区分 一般会計			計画区分 一般事業							
【指標】		【指標概要】		基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	[基準年]	[H20]	[H21]	[H22]
職員とその家族が健康を維持し、生活の安定を確保し、事務能率の向上が図られている状態にする。	長期病気休暇(90日)取得者数 (人)	退職発令者数	8	7	6	5	計画額 (一般財源) (単位:千円)	78,333 78,333	83,747 83,747	84,442 84,442	85,137 85,137	
	経常収支率 (%)	現年度経常費/前年度経常費	100	99	98	97	職員数 (単位:人)	6.67	5.77	5.77	5.77	
【対象】 教育委員会職員及び学校勤務市職員	公務災害件数 (件)	公務災害件数	5	4	3	2	【関連する業務名称】 職員管理業務 福利厚生業務 労働安全衛生業務 事務局関係業務					
	【事前評価コメント】											

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】

70903 学区審議会運営事業

担当課: 7321000 学務課

【目的】

学区設定の適正を期すため、円滑に学区審議会を運営する。

【指標】

苦情件数

(件)

【指標概要】

学区審議会委員からの苦情件数

基準値

0

[H20]

0

[H21]

0

[H22]

0

【事業費】

計画額

(一般財源)

(単位:千円)

職員数

(単位:人)

【関連する業務名称】

学区審議会委員報酬

学区審議会運営業務

計画区分 計画事業

[基準年]

350

350

0.27

0.27

[H20]

281

281

0.27

0.27

[H21]

281

281

0.27

0.27

[H22]

281

281

0.27

0.27

【対象】

学区審議会委員

()

0

0

0

0

【事前評価コメント】

【計画事業】

【実施計画番号】 45 【計画事業名】 教育効果及び教育財政の維持・改善のため、小中学校の適正規模適正配置を見直します

【節項コード】 302 【節名】 次代を育む文化・教育環境の創造

【項名】 学校教育の推進

	H20	H21	H22
計画			
実績			

【備考】 (計画事業が複数ある場合には、2つ目以降の実施計画名称は備考欄に記載しています)

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】		70904 教育公聴広報事業		担当課: 7311000 生涯学習本部企画管理室							
【目的】		【指標】		会計区分 一般会計			計画区分 一般事業				
市民が、教育行政に係わる問題の解決に役立つ情報を取得できるようにする。		【指標概要】	基準値	[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	[基準年]	[H20]	[H21]	[H22]
	ホームページアクセス件数 (件)	現年度アクセス件数/前年度アクセス件数	25000	25500	26000	26500	計画額 (一般財源) (単位:千円)	0	0	0	0
	()		0	0	0	0	職員数 (単位:人)	0.03	0.03	0.03	0.03
	【対象】 市民	()	0	0	0	0	【関連する業務名称】 教育行政相談業務 ホームページ管理業務				
		【事前評価コメント】 分かりやすく、明確な教育行政情報を発信する。									

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】 70905 教育情報化推進事業

担当課: 7311100 生涯学習本部企画管理室・教育情報センター

【目的】	【指標】	【指標概要】	基準値	会計区分 一般会計			計画区分 計画事業				
				[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	[基準年]	[H20]	[H21]	[H22]
生涯を通じて、教育情報を共有し、学ぶことの喜びを享受できるようにする。	計画進捗率 (%)	進捗状況 / 教育情報センター構想	70	80	90	100	計画額 (一般財源) (単位: 千円)	40,779 40,779	53,439 53,439	53,439 53,439	53,439 53,439
	()		0	0	0	0	職員数 (単位: 人)	6	6	6	6
【対象】 生涯にわたり、学習を続けている市民	()		0	0	0	0	【関連する業務名称】 ネットワーク関係業務				
【事前評価コメント】 教育情報センターを中核とするネットワーク整備の充実を図る											

【計画事業】

【実施計画番号】 46 【計画事業名】 ICT時代に対応した環境を整備します

【節項コード】 0 【節名】 未設定

【項名】

	H20	H21	H22
計画			
実績			

【備考】 (計画事業が複数ある場合には、2つ目以降の実施計画名称は備考欄に記載しています)

平成19年度 第3次実施計画期間 事前評価 整理表

2007/10/25

【事務事業】 70906 小学校適正規模適正配置に伴う施設整備事業

担当課: 7311000 生涯学習本部企画管理室

【目的】	【指標】	【指標概要】	基準値	会計区分 一般会計			計画区分 一般事業					
				[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	[基準年]	[H20]	[H21]	[H22]	
限られた教育資源の有効活用を図り、教育効果と市教育財政効果の維持、改善、効率化を目的とする。	生徒数、クラス数等の把握回数 (回)	小学校の状況を常時把握する。	4	4	4	4	計画額 (一般財源) (単位:千円)	0	0	0	0	0
	()		0	0	0	0	職員数 (単位:人)	0	0	0	0	0
【対象】	()		0	0	0	0	【関連する業務名称】					
【事前評価コメント】												

【事務事業】 70907 中学校適正規模適正配置に伴う施設整備事業

担当課: 7311000 生涯学習本部企画管理室

【目的】	【指標】	【指標概要】	基準値	会計区分 一般会計			計画区分 一般事業					
				[H20]	[H21]	[H22]	【事業費】	[基準年]	[H20]	[H21]	[H22]	
限られた教育資源の有効活用を図り、教育効果と市教育財政効果の維持、改善、効率化を目的とする。現在の新松戸北中学校が平成21年度に小金中学校の用地に移転し新たな中学校を開校する。	事業説明会の開催数 (回)	保護者、地域住民を対象とした説明会を開催する。	2	2	0	0	計画額 (一般財源) (単位:千円)	26,964	870,500	0	0	0
	工事等の進捗状況 (%)		0	100	0	0	職員数 (単位:人)	0	0	0	0	0
【対象】	()		0	0	0	0	【関連する業務名称】					
【事前評価コメント】												