

原稿の締め切りは掲載希望号の45日前が目安となりますが、発行号によって変動しますので、必ず事前にご確認ください。また、裏面の注意事項をご確認ください。

提出先： 社会教育課（キテミテマツド隣の松戸ビルヂング4階 松戸市文化ホール内）
FAX：047-360-0945 問い合わせ：☎047-367-7813

広報まつどユーカリひろば 催し物案内 掲載申請書

※緑枠の項目は必須事項です

掲載希望

1 認定番号

2 団体名

3 催し物名称

4 内容（省略される場合があります。裏面の注意事項をお読みください）

※複数開催の場合 連続参加 各回毎に参加可

5 開催日 令和 年 月 日 曜 ※複数開催の場合は自由記載欄に記入

自由記載欄

6 時間

7 会場

8 費用 全 回 円 9 申し込みについて（締切等あればその他へ）

10 その他（例：対象・持ち物など）

申込 必要なし 必要

申込方法

締切日

11 《問合せ先》

連絡のつく時間帯

フリガナ

氏名

電話

ハイフン付き（例：047-367-7810）

※広報掲載の連絡先がFAXの場合

FAX

ハイフン付き（例：047-360-0945）

！校正について！（必須）

*必ず校正の際に連絡のつく方をご記入ください。

フリガナ

氏名

電話

FAXの有無

※FAXがない場合、電話にて確認いたします。

FAX

受付者

受付日

掲載記事の基準について

1. 政治・宗教・営利目的と誤解される恐れのあるものは掲載できません。
 2. 社会教育課では、社会教育関係団体の文化系サークルの受付となります。
 3. 掲載申請の締め切りは、予め社会教育課で定めた日にちまでです。掲載希望号の45日前が目安ですが、時期によって変動する場合がありますので、事前にご確認ください。締め切りを過ぎた場合は次号以降の掲載となります。ご注意ください。
 4. 同一団体の連続掲載（例：3/15号の次に4/1号に掲載）はできません。
 5. 催し物の掲載回数の上限は、1年度(4月1日～3月31日)あたり6回です(メンバー募集を掲載した場合は5回まで)。
 6. 1回の掲載は1団体あたり1つの催し物とします。1つの催し物とみなされない場合は、省略されることがあります。
-

掲載内容について

1. 講師や内容などの情報が記入されていても、紙面に限りがあるため、省略ないしは掲載されないことがあります。あらかじめご了承ください。なお、特記内容欄に記入があった場合は、記事を作成する際の参考にさせていただきます。
 2. 申し込み先・問い合わせ先の掲載は1団体につき1つです。また、申し込み方法が郵送やホームページの場合でも、住所やホームページアドレスの掲載はできません。
 3. 対象について：「初心者歓迎」のような表現は掲載されませんが、「対象：初心者」のような対象を限定する表現は掲載されます。
 4. 会場について：会場は建物名(施設名)での記載となります。会議室・和室などの建物内の部屋の名前は掲載されません。
 5. 問合せ先について：講師が問合せ先となって募集する場合など、営利目的と誤解される恐れのある連絡先は掲載できません。
-

その他

1. 「掲載記事を校正する人」欄には、校正の際に必ず内容確認ができる方をご記入ください。
 2. 校正日は事前にご確認ください。
-

お問合せ

松戸市 教育委員会 社会教育課（社会教育関係団体・文化系サークル）

〒271-0092 松戸市松戸 1307-1 松戸ビルディング 4階 松戸市文化ホール内

電話:047-367-7813 FAX:047-360-0945 E-mail : mchakaikyoku@city.matsudo.chiba.jp