

記入例

松戸市結婚新生活住宅支援補助金交付申請書

未記入のままです。

年 月 日

(宛先) 松戸市長

松戸市結婚新生活住宅支援補助金交付要綱第5条の規定により、下記のとおり申請します。
 なお、書類審査のため、居住状況等を公簿により確認することについて同意するとともに、下記事項について相違ないことを誓約します。

記

自署してください。

1 申請者情報 (誓約事項確認の上、氏名欄については自署してください)

住所	〒 271 - 8588		
	松戸市根本387番地の5		
申請者	氏名	(ふりがな) ●●●●●	生年月日
	【自署してください】		令和3年5月14日
	勤務先、他の公的機関からの住宅手当等の支給有無		<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	令和3年1月1日以降、離職の有無		<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無
配偶者	氏名	(ふりがな) ▲▲▲▲▲	生年月日
	【自署してください】		令和3年5月14日
	勤務先、他の公的機関からの住宅手当等の支給有無		<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	令和3年1月1日以降、離職の有無		<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無
連絡先	電話番号		
	メールアドレス		

自署してください。

* 平日日中に電話連絡してください。

2 誓約事項

- (1) 私と配偶者は、あります。
- (2) 私と配偶者は、他の法令等により、国又は地方公共団体から同種の補助金交付を受けていません。
- (3) 私と配偶者は、松戸市暴力団排除条例（平成24年松戸市条例第2号）第2条第3号に規定する暴力団員等ではありません。
- (4) 申請内容に虚偽があった場合は、補助金を返還いたします。

どちらかにチェックをつけてください。
 住宅手当の支給を受けている場合は、以下のいずれかの書類を併せてご提出ください。
 (1) 住宅手当額の記載のある給与明細書等
 (2) 勤務先の発行する住宅手当支給証明書（松戸市ホームページにひな形の用意があります。）

(裏面へつづく)

3 補助申請額

住居費 (購入)	契約締結年月日		補助申請する項目のみご記入ください。
	支払期間 ※1		
	契約金額 (A)		

※1 2022年1月1日以降を含む日付をご記入ください。

住居費 (賃貸)	契約期間の始期	令和4年4月20日		
	支払期間(月) ※3	西暦 2022 年 5 月 ~ 西暦 2022 年 6 月		
	家賃+共益費 (B)	月額	65,000円	
	住居手当 (C)	月額	3,000円	
	実質家賃負担額 (D) [(B)-(C)]×支払月数		124,000円	
	その他住居費 (E)	敷金		65,000円
		礼金		0円
		仲介手数料		0円
		日割家賃・共益費		21,293円
小計 (F) (D) + (E)		210,293円		

※3 2022年1月1日以降の日付をご記入ください。また、期間は家賃を満額支払った月のみを記入いただき、日割り家賃発生月は記載しないでください。

引越 費用	引越を行った日	令和4年4月1日
	費用 (G)	158,000円

リフォーム 費用	契約締結年月日	
	支払期間 ※2	~
	契約金額 (H)	

※2 2022年1月1日以降を含む日付をご記入ください。

補助 対象経費	(A) + (F) + (G) + (H)	368,293円
------------	-----------------------	----------

補助 申請額	最大60万円 (1,000円未満切り捨て)	368,000円
-----------	--------------------------	----------

【注意事項】

- 1 補助金は予算の範囲内で実施します。(先着順になります)
- 2 申請にあたっての注意事項について松戸市公式ホームページを必ずご確認ください。

