

資 料



## 松戸市 雇用に関する企業動向 調査票

この調査は、松戸市内事業所の雇用状況の実態を把握し、今後の労働行政施策の基礎資料とするために調査を行うものです。調査結果は統計の目的以外に使用することはありません。

事業所にご迷惑をおかけすることはありませんので、趣旨をご理解のうえ、ご協力くださいますようお願い申し上げます。

松戸市 経済振興部商工振興課

### ◆ご記入にあたってのお願い◆

- ・ 調査票は、原則として事業所を代表する方、または総務・人事ご担当者をご記入下さい。
- ・ 回答は、特に指示がある場合を除き、該当する選択肢を1つ選び、番号を○で囲んでください。「その他」を選んだ場合は（ ）内に具体的にご記入ください。
- ・ 数字を記入する問で、該当しない場合は「0」を記入してください。
- ・ 特に指示がない場合は、平成27年10月1日現在でお答えください。
- ・ 回答は、原則として各事業所単位でお願いしていますので、この調査を受理した市内事業所等の分のみについてお答えください。
- ・ 調査票の記入が終わりましたら、返信用封筒に入れ、12月18日（金）までにご投函ください。

### ◆お問い合わせについて◆

この調査に関する問い合わせは下記までお願いいたします。

#### 調査については

松戸市役所経済振興部商工振興課労政担当 （電話）047-711-6377

#### 調査票の配布・回収については

株式会社サーベイリサーチセンター （電話）0120-965-812

### 《 貴事業所の基本情報 》

事業所名：

電話番号：

### 《 記入者の情報 》

記入者所属：

記入者氏名：

# 1 事業所の概要について伺います。

n=186

業種	1. 建設業	11.3	8. 金融・保険業	4.3
	2. 運輸業	5.4	9. 教育・学習	6.5
	3. 飲食店・宿泊業	4.3	10. 情報通信業	1.6
	4. 製造業	15.6	11. 不動産業	2.2
	5. 卸売・小売業	14.5	12. サービス業	8.6
	6. 医療・福祉	13.4	13. その他	9.1
	7. 電気・ガス・熱供給・水道業	0.5	無回答	2.7

n=186

事業所形態	1. 単独事業所	38.2	4. 営業所・出張所等	9.1
	2. 本社・本所・本店	23.1	5. その他	3.2
	3. 支社・支所・支店	16.1	6. 無回答	10.2

n=186

労働組合	1. あり	16.7	2. なし	78.0	無回答	5.4	
就業規則	正社員	1. あり	90.9	2. なし	3.2	無回答	5.9
	臨時・契約・パート	1. あり	70.4	2. なし	16.7	無回答	12.9
健康保険	1. あり	91.4	2. なし	3.8	無回答	4.8	

n=170

a 社会保険	52.9	c 健康保険組合	30.6	無回答	15.9
b 業種保険	4.1	d その他	2.4		

n=186

雇用保険	1. あり	93.0	2. なし	2.7	無回答	4.3
労災保険	1. あり	92.5	2. なし	2.2	無回答	5.4

n=186

現在の 経営状況	1. 上向き傾向	17.2	4. 下向き傾向	11.8
	2. それほど変わらない	41.4	5. 最近開業したので比較できない	0.5
	3. すこし下向き傾向	19.9	無回答	9.1

n=186

売上高	現在(前年同月比)	1. 増収	22.6	2. 同じ	36.0	3. 減収	37.1	無回答	4.3
経常利益	現在(前年同月比)	1. 増益	23.1	2. 同じ	35.5	3. 減益	36.6	無回答	4.8
従業員数	現在(前年同月比)	1. 不足	35.5	2. 適切	55.4	3. 過剰	5.9	無回答	3.2
資金繰り	現在(前年同月比)	1. 良い	21.5	2. 同じ	58.6	3. 悪い	15.1	無回答	4.8

n=186

主な事業について（今後）	1. 強化拡大	30.1	4. 転換	0.5
	2. 現状維持	60.2	5. その他	2.2
	3. 現状維持	2.7	無回答	4.3

n=186

経営上の問題点 （該当するものすべて）	1. 労働力不足	29.6	11. 製品価格（販売価格）の下落	9.7
	2. 人材不足	51.6	12. 納期など取引条件の厳しさ	4.8
	3. 取引先の海外シフトの影響	1.6	13. 金融・資金繰り難	5.9
	4. 販売不振、受注の減少	24.2	14. 後継者難	14.5
	5. 製品開発力・販売力不足	9.7	15. 情報技術への対応	5.9
	6. 大企業等の進出	3.2	16. 環境規制の強化	5.4
	7. 同業他社との競争激化	31.2	17. 世界経済の影響	4.8
	8. 原材料・仕入品の高騰	24.7	18. 過去の設備投資負担	2.7
	9. 安価な輸入品の増大	2.7	19. その他	7.0
	10. 人件費の増大	36.6	無回答	4.3

## 2 雇用状況について伺います。

問1. 雇用形態別の従業員数をご記入ください。

	正社員			臨時・契約・パート社員			派遣・請負社員			合 計		
	男性 (人)	女性 (人)	合計 (人)	男性 (人)	女性 (人)	合計 (人)	男性 (人)	女性 (人)	合計 (人)	男性 (人)	女性 (人)	合計 (人)
合 計	31.3	14.6	44.1	17.8	39.5	56.0	1.1	1.8	2.4	45.9	49.7	93.6
※ 障害者	0.7	0.2	0.8	1.1	0.4	1.2	0.0	0.0	0.0	1.5	0.5	1.7
外国人	0.3	0.2	0.4	0.3	0.3	0.5	0.0	0.0	0.1	0.5	0.3	0.7
高齢者 (65歳以上)	1.8	0.5	1.9	4.2	10.9	12.2	0.2	0.1	0.2	2.4	3.2	12.3
市内居住者	15.0	8.9	21.7	6.3	11.2	15.2	0.7	0.5	1.0	20.6	18.8	37.1

※ 「障害者」、「外国人」、「高齢者(65歳以上)」、「市内居住者」の人数は、合計の内数としてください。

**正社員等** 雇用期間を定めずに雇用されている者または1年以上の期間の雇用契約を結んで雇用されている者をいい、パートタイムは除く。なお下記の派遣労働者は含まない。

**臨 時** 1か月以上1年未満の期間を定めて雇用されている者及び期間を限って季節的に働いている者をいい、1か月未満の雇用契約の者及びパートタイムは除く。

**パートタイム** 1日の所定労働時間又は1週間の所定労働日数が当該事業所の正社員のそれより短いものをいう。

**派遣労働者** 労働者派遣法に基づいて他社(派遣元事業所)から当該事業所に派遣されている者をいう。

問2. 雇用形態別社員の平均年齢及び平均勤続年数をご記入ください。

	平均年齢			平均勤続年数		
	男性	女性	全社員	男性	女性	全社員
正社員	43.0才	41.6才	42.2才	13.1年	10.7年	11.9年
臨時・契約・パート社員	51.5才	48.8才	49.5才	6.5年	7.3年	7.3年
派遣・請負社員	51.3才	41.4才	46.7才	5.4年	2.4年	3.6年

問3. 役職者等の人数及び平均年齢をご記入ください。

区 分	部長職担当	課長職担当	係長担当	主任担当	その他	
男 性	人 数	2.1 人	3.9 人	4.1 人	5.1 人	16.7 人
	平均年齢	51.7 才	46.3 才	42.2 才	39.2 才	40.8 才
女 性	人 数	0.5 人	0.9 人	1.8 人	2.8 人	11.9 人
	平均年齢	52.8 才	46.9 才	44.3 才	41.9 才	39.6 才

問4. 高齢者、障害者、外国人の雇用実績をご記入ください。(各項目に1つご回答ください。)

n=186

	現在雇用している	現在雇用していないが、過去に雇用していたことがある	雇用したことはない	無回答
ア 高齢者(65歳以上)	1 61.8	2 9.1	3 21.0	8.1
イ 障害者	1 19.9	2 9.1	3 52.2	18.8
ウ 外国人	1 10.8	2 10.8	3 58.6	19.9

**【問4で、高齢者、障害者、外国人を「現在雇用している」と回答した事業所のみお答えください】**

問5. 高齢者、障害者、外国人の仕事内容を教えてください。(各項目に1つご回答ください。)

区 分	正社員と ほぼ同じ	正社員の 補助的仕事	正社員とは全 く別の独立し た仕事	人により違う	無回答
ア 高齢者 (65 歳以上)	1 40.9	2 23.5	3 8.7	4 19.1	7.8
イ 障害者	1 35.1	2 24.3	3 10.8	4 24.3	5.4
ウ 外国人	1 55.0	2 30.0	3 -	4 10.0	5.0

問6. 障害者雇用の課題はなんですか。

n=186

1. 定着率が低い	2.7	6. 職場の人間関係	5.9
2. 業務内容が適さない	41.4	7. 設備が対応していない	21.5
3. ノウハウがない	14.0	8. その他( )	4.8
4. 医療面への対応の必要性や安全性	9.7	無回答	26.9
5. どのような仕事ができるか分からない	15.1		

問7. 新卒者の採用について教えてください。

n=186

1. 毎年、採用している	28.5	3. 新卒定期採用はしていない	53.2
2. 数年おきに採用している	14.0	無回答	4.3

問8. 過去3年間における中途採用について教えてください。

n=186

1. 行った	82.8	2. 行わなかった	12.9	3. 無回答	4.3
--------	------	-----------	------	--------	-----

問9. 新卒採用、中途採用について教えてください。(各項目に1つご回答ください。)

n=186

	十分採用 できている	ほぼ採用 できている	募集をかけている があまり採用でき ていない	採用活動を行 っていない	無回答
新卒者	1 10.8	2 16.7	3 20.4	4 39.8	12.4
中途採用者	1 9.1	2 34.4	3 36.6	4 14.5	5.4

問10. 採用するうえでの課題はなんですか。(主なものを2つまでご回答ください。)

n=186

1. 欲しい人材が見つからない	53.2	5. 効果的な募集方法が分からない	10.8
2. 人材育成に時間・コストがかかる	34.9	6. その他( )	4.3
3. 求人募集にコストがかかる	23.7	無回答	10.2
4. 離職率が高い	17.7		

問11. 従業員採用にあたって、重視することはなんですか。(主なものを3つまでご回答ください。)

下記よりそれぞれに該当するものを選んで下の枠内に番号を記入してください。

n=186

1. 学歴	5.9	1.1	7. 課題解決能力	12.4	19.4
2. 実務経験	2.7	45.7	8. 積極性・行動力	48.4	45.2
3. 資格	11.3	28.0	9. 社会性	30.6	30.1
4. 知識・技能	16.7	29.0	10. その他( )	3.8	3.8
5. 対人能力	44.6	43.5	無回答	38.2	15.1

新卒者			
中途採用者			

問12. これまでの従業員採用にあたって、どのような募集方法を行いましたか。

(主なものを5つまで)

下記よりそれぞれに該当するものを選んで下の枠内に番号を記入してください。

n=186

1. ハローワーク	25.3	66.1	8. 取引先の紹介	2.2	7.5
2. 民間職業紹介	3.8	17.7	9. 親族、知人紹介	9.7	30.6
3. 求人情報誌	9.7	39.2	10. 合同企業説明会	20.4	9.7
4. 求人情報サイト	19.9	36.6	11. 学校への求人	39.2	8.1
5. 自社ホームページ	25.8	32.8	12. その他( )	2.2	3.2
6. 新聞・チラシ	5.4	31.7	無回答	47.8	15.6
7. ヘッドハンティング	0.5	2.2			

新卒者					
中途採用者					

問13. 人材の過不足感について教えてください。(各項目に1つご回答ください。)

n=186

	かなり不足している	不足している	適当である	過剰である	かなり過剰である	無回答
新卒者	1 10.2	2 27.4	3 38.2	4 -	5 1.1	23.1
中途採用者	1 10.2	2 30.6	3 47.8	4 0.5	5 -	10.8
非正規雇用	1 4.3	2 16.7	3 52.7	5 -	5 1.1	25.3



問14. 今後の雇用予定について教えてください。(各項目に1つご回答ください。)

n=186

		増加させる	増減しない	減少させる	雇用を考 えて いない	わからない	無回答
正社員	男性	1 35.5	2 25.3	3 2.7	4 16.1	5 15.6	4.8
	女性	1 26.3	2 29.0	3 1.1	4 17.7	5 16.1	9.7
臨時・契約・ パート社員	男性	1 18.3	2 24.2	3 2.7	4 27.4	5 15.1	12.4
	女性	1 25.8	2 26.9	3 2.7	4 19.4	5 15.6	9.7
派遣・請負社員	男性	1 1.6	2 13.4	3 3.8	4 43.5	5 15.1	22.6
	女性	1 0.5	2 12.9	3 4.3	4 42.5	5 16.1	23.7
高齢者		1 9.1	2 17.7	3 1.6	4 31.7	5 24.7	15.1
障害者		1 8.6	2 11.8	3 -	4 43.0	5 18.8	17.7
外国人		1 3.2	2 9.1	3 -	4 47.3	5 22.6	17.7

問15. 若手正社員(35歳未満)の3年以内の離職率を教えてください。

n=186

1. 1割未満	47.8	4. 3~4割	15.1	無回答	11.3
2. 1~2割	20.4	5. それ以上	5.4		

問16. 若手正社員の早期離職を防ぐためにどのようなことを行っていますか。(該当するものすべて)

n=186

1. 休暇を取りやすくしている	43.0	8. 若手の意見、提案の採用	29.0
2. 残業を少なくしている	32.3	9. 仕事へのやりがいを教えている	39.2
3. 福利厚生の充実	19.9	10. 賃金の引き上げ	25.8
4. 育児等の家庭の事情に配慮	22.6	11. 退職金制度の導入・改善	12.4
5. 作業環境の改善	31.7	12. その他( )	4.8
6. 教育、訓練の充実	40.3	13. 無回答	12.4
7. 自己啓発に対する支援	26.9		

### 3 賃金について伺います。

問17. 正社員の初任給をご記入ください。

区分	事務系		技術系		その他	
	男性	女性	男性	女性	男性	女性
中学校卒	168225.2 円	163746.3 円	187854.6 円	168057.1 円	188670.2 円	186189.1 円
高等学校卒	167776.6 円	163093.2 円	183118.3 円	176338.1 円	184093.9 円	178412.9 円
短大・専門学校卒	178395.8 円	176070.7 円	196811.6 円	188990.6 円	186108.2 円	183904.4 円
大学卒	199030.8 円	195295.4 円	222337.3 円	194945.2 円	197348.7 円	194419.2 円
大学院卒	207473.9 円	202999.0 円	215194.7 円	202325.0 円	201244.0 円	196993.1 円

問18. 平成27年9月支給分の平均賃金をご記入ください。

区分	所定内賃金	所定外賃金
男性	291991.5 千円	61053.3 千円
女性	218699.1 千円	39072.7 千円

\* 所定内賃金とは、固定部分(基本給、役付手当、技能手当、特殊勤務手当、家族手当、通勤手当など)と変動部分(精勤手当、生産手当、能率手当など)のことで、所定外賃金とは、超過勤務手当、休日出勤手当、宿直手当、深夜勤務手当などのことです。ただし、この調査においては、所定内賃金の額に通勤手当の額は含めないでください。(所定外賃金にも入れない)

問19. 臨時・契約・パート社員の給与をご記入ください。

区分	最低時間給	最高時間給	平均時間給
男性	969.5 円	1362.6 円	1138.4 円
女性	921.3 円	1270.8 円	1066.0 円

問20. 一時金について教えてください。

n=186

	1. あり ( カ月)	2. なし	無回答
夏季手当	68.3	20.4	11.3
年末手当	69.9	17.7	12.4
その他手当	10.8	40.9	48.4

問21. 基本給部分以外の支給手当について教えてください。(該当するものすべて)

n=186

1. 家族手当	53.2	5. 能率手当	18.3	9. その他( )	24.7
2. 住宅手当	36.6	6. 通勤手当	82.3	無回答	8.6
3. 精勤手当	12.9	7. 物価手当	2.7		
4. 皆勤手当	21.0	8. 食事手当	15.1		

問22. 昇給について教えてください。(該当するものすべて)

n=186

1. 定期昇給	63.4	4. 特にない	14.5
2. ベースアップ	23.7	無回答	4.8
3. その他( )	9.7		

問23. 最低賃金の引き上げによる影響はありますか。

n=186

1. 大いにある	12.4	5. 全くない	18.8
2. 多少ある	27.4	無回答	4.3
3. ほとんどない	37.1		

**【問23で、「1. 大いにある」または「2. 多少ある」と回答した事業所のみお答えください】**

問24. 影響がある場合の対応方法を教えてください。(該当するものすべて)

n=74

1. 生産性向上の努力をした	41.9	6. 事業を外注した	-
2. 労働時間を短くした	18.9	7. 商品・サービスの価格を上げた	5.4
3. パート・アルバイトを減らした	10.8	8. 特に何もしていない	33.8
4. 新規雇用を控えた	10.8	9. その他( )	10.8
5. 事業を縮小した	2.7	無回答	2.7

問25. 賃金改定について教えてください。(平成27年1月1日から現在までの間)

n=186

1. 引き上げた	54.8	5. これから引き下げる	0.5
2. 引き下げた	-	6. 未定	17.7
3. 今年は実施しない	10.8	無回答	12.4
4. これから引き上げる	3.8		

## 4 労働時間について伺います。

問26. 所定内労働時間をご記入ください。

所定内労働時間	1日	7 時間	44 分
	1週	39 時間	24 分

注1

所定内労働時間は、始業時から終業時までの時間から休憩間を差し引いた時間。

職場により労働時間が異なる場合は、主な職場の労働時間。

注2

完全週休2日制でない場合は、4週平均から時間。

問27. 変形労働時間制の導入について教えてください。

n=186

1. 1年単位	14.0
2. 1ヵ月単位	19.9
3. 1週間単位	3.8
4. フレックスタイム制	3.8
5. 実施していない	44.1
6. 導入に向けて検討中	3.2

変形労働時間制とは

一定の期間内について、週当たりの平均労働時間が法定労働時間である40時間以内であれば、1週又は1日の法定労働時間の規制を超えて労働時間の配分を変えることを認める制度です。

たとえば、4週間の期間のうち、月末の1週間の労働時間を45時間と設定しても、月初めの1週間を35時間、その他の週を40時間と設定すれば、その期間における平均の週労働時間は40時間となるので、月末の週についてだけ40時間を超えているとしても、労働基準法違反にはなりませんし、残業にもなりません。

問28. 所定(時間)外労働はありますか。ある場合、一人あたりの月間平均残業時間をご記入ください。

1. ある 61.3	→ 男性:( 18.7 )時間程度 女性:( 12.7 )時間程度
2. ない 20.4	

## 5 休日・休暇制度について伺います。

問29. 週休2日制を実施していますか。

n=186

1. 実施している	72.0	2. 実施していない	16.7	無回答	11.3
-----------	------	------------	------	-----	------

(○は1つ)

n=134

(○は2つまで)

n=31

1. 完全週休2日制	61.9	1. 関連企業との取引上の都合	22.6
2. 4週3回または月3回	10.4	2. 同業他社があまり実施していない	25.8
3. 隔週または月2回	17.2	3. 生産(販売)高が減少する	19.4
4. 4週1回または月1回	2.2	4. 人件費コストの上昇	9.7
5. その他( )	7.5	5. 時間外、休日労働の増加	6.5
無回答	0.7	6. 代替労働者の求人難	22.6
		7. その他( )	12.9
		無回答	9.7

問30. 各種休暇(\*有給休暇を除く)について教えてください。(アからスにそれぞれ○は1つ)

n=186

区 分	ある(付与日数)		ない	無回答
ア. 夏期休暇	1 73.1	( 5.1 日)	2 19.4	7.5
イ. 年末年始	1 82.3	( 5.7 日)	2 7.5	10.2
ウ. 結婚休暇	1 66.7	( 5.1 日)	2 17.7	15.6
エ. 病気休暇	1 24.7	( 24.6 日)	2 54.3	21.0
オ. 忌引休暇	1 75.3	( 4.3 日)	2 9.7	15.1
カ. ボランティア休暇	1 6.5	( 58.6 日)	2 70.4	23.1
キ. リフレッシュ休暇	1 11.8	( 5.4 日)	2 65.1	23.1
ク. 生理休暇	1 44.6	( 2.2 日)	2 33.9	21.5
ケ. 産前・産後休暇	1 57.5	( 87.1 日)	2 22.0	20.4
コ. 育児休暇	1 51.1	( 346.2 日)	2 27.4	21.5
サ. 子供の看護休暇	1 35.5	( 6.0 日)	2 41.4	23.1
シ. 介護休暇	1 42.5	( 76.2 日)	2 36.0	21.5
ス. その他 ( )	1 9.1	( 3.9 日)	2 29.0	61.8

問31. 年次有給休暇をご記入ください。

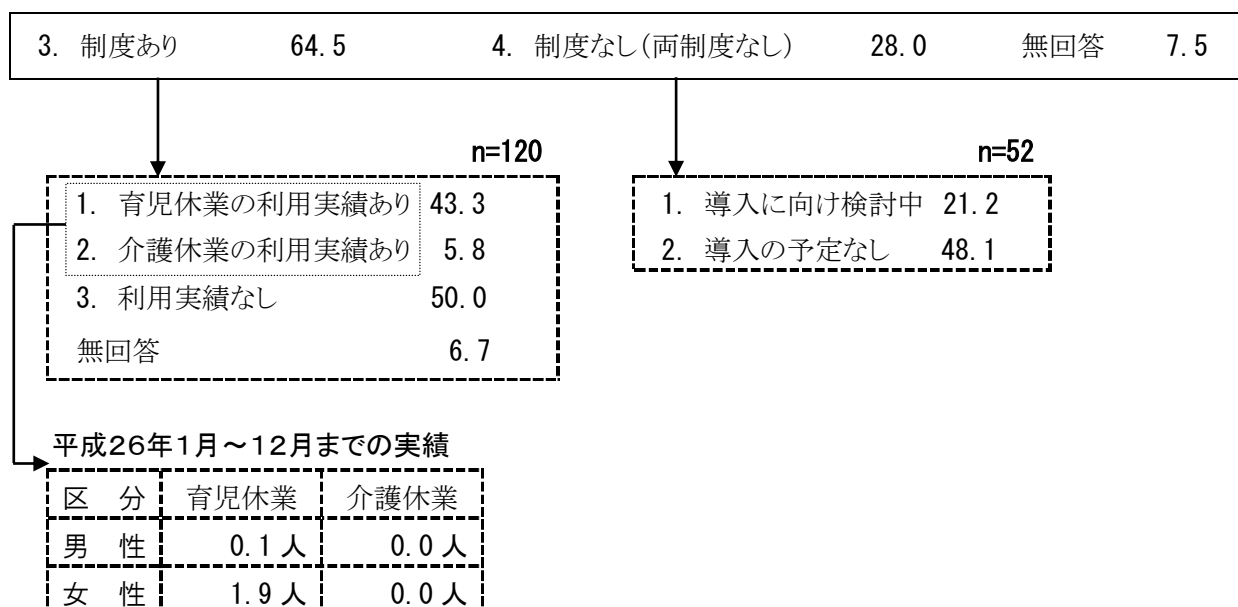
	最高 付与日数	最低 付与日数	消化率
有給休暇日数	24.0 日	8.8 日	39.6%

問32. 年間休日をご記入ください。

年	108.3 日
---	---------

問33. 育児休業・介護休業制度はありますか。

n=186



問34. 育児休業取得者がいた場合、その従業員の業務に関して、貴事業所ではどのように対応しましたか。取得者によって対応が異なる場合は1番多い対応方法を教えてください。(〇は1つ)

n=119

1. 新たに正社員を雇用した	5.0
2. 派遣労働者やアルバイト等、代替要員として雇用した	15.1
3. 事業所内の他の部門または他の事業所から、人員を異動させた	10.1
4. 代替要員の補充を行わず、同じ部門の他の社員で対応した	19.3
5. その他 ( )	3.4
無回答	47.1

## 6 ワーク・ライフ・バランス（仕事と生活の調和）について伺います。

### ワーク・ライフ・バランス(仕事と生活の調和)が実現した社会とは

国民一人ひとりがやりがいや充実感を感じながら働き、仕事上の責任を果たすとともに、家庭や地域生活などにおいても、子育て期、中高年期といった人生の各段階に応じて多様な生き方が選択・実現できる社会のことをいいます。  
(内閣府 仕事と生活の調和推進室ホームページ参照)

問35. 仕事と家庭生活両立のための支援はありますか。

n=186

1. 支援あり	53.2	2. 支援なし	37.6	無回答	9.1
(該当するものすべて)					
↓			↓		
n=99			n=70		
1. 勤務時間の短縮	59.6	1. 支援の導入に向け検討中	25.7		
2. 始業・終業時刻の繰上げ・繰下げ	41.4	2. 支援の導入の予定なし	55.7		
3. フレックスタイム制の導入	16.2	無回答	18.6		
4. 所定(時間)外労働の軽減又は免除	43.4				
5. 育児時間制度や介護時間制度の導入	46.5				
6. 制度を利用しやすい雰囲気作り	31.3				
7. 有給休暇の取得の促進	55.6				
8. その他 ( )	3.0				

問36. ワーク・ライフ・バランスを推進した場合、問題になると思われることはなんですか。

(該当するものすべて)

n=186

1. 推進する人的余裕がない	44.1
2. 推進することにより、コストが増大する	28.0
3. 社員の休暇などが増え、仕事に支障をきたす	32.3
4. 個人生活優先を主張する社員が増え、職場に不公平感などが生まれる	21.0
5. 企業は利益追求が目的であり、ワーク・ライフ・バランスは個人の努力で行うものであると考える社員が多い	5.4
6. 社員が必要性感じていない	8.1
7. 推進するための情報やノウハウがない	12.4
8. 個人の生活を優先する社員が多いと思われ、取引先の信用や顧客の印象が悪くなる	7.0
9. 問題となることは特になし	14.5
10. わからない	10.8
無回答	10.8

問37. ワーク・ライフ・バランスにかかわる取り組みを実施していますか。

n=186

1. 実施している	19.4
2. 実施していない	63.4
無回答	17.2

【下記のア～イをお答えください】

ア. 取り組み状況 (該当するものすべて)

n=36

1. 経営、人事方針として明文化している	36.1
2. 担当部署がある/担当者がいる	22.2
3. 研修会や掲示・回覧などで社員に周知を図っている	30.6
4. 社員同士でスケジュールを共有し、協力体制を敷いている	47.2
5. セクションごとにリーダーを決め、推進を呼びかけている	2.8
6. セクションごとの職場評価の管理指標として、推進状況をチェックしている	2.8
7. 推進について、社員からの意見を募集している	5.6
8. その他( )	13.9

イ. 導入した結果・変化 (該当するものすべて)

n=36

1. 営業利益が増加した	2.8
2. 新規採用の応募が増加した	8.3
3. 離職率が減少した	27.8
4. 所定外労働時間の平均値が減少した	13.9
5. 社員の仕事へのモチベーション(士気)が高くなった	16.7
6. 優秀な人材が確保できるようになった	13.9
7. 社員の自己啓発意識が高まった	22.2
8. 長期の病気休暇が減少した	2.8
9. 会社のイメージアップにつながった	8.3
10. その他( )	8.3
11. 特になし	33.3
無回答	5.6

## 7 女性の活躍推進について伺います。

問38. 女性社員が活躍できる職場づくりに取り組んでいますか。

n=186

1. 積極的に取り組んでいる	29.6	3. あまり取り組めていない	25.3
2. どちらかといえば取り組んでいる	37.1	無回答	8.1

問39. 女性社員の活躍のために取り組んでいることはなんですか。(該当するものすべて)

n=186

1. 意欲と能力のある女性を積極的に採用・登用	55.4	6. 従業員に対する啓発	14.5
2. 能力主義的な人事	29.6	7. 男女の役割分担意識に基づく職場慣行の見直し(お茶くみなど)	14.0
3. 男女間の賃金格差の解消	29.0	8. その他( )	3.8
4. 仕事と家庭の両立支援	34.4	無回答	21.0
5. 管理職に対する啓発	15.6		

問40. 女性社員の活躍を進める目的はなんですか。(該当するものすべて)

n=186

1. 優秀な人材の確保	50.0	5. 会社のイメージアップ	11.8
2. 女性の視点や感性の活用	54.8	6. その他( )	2.2
3. 職場の活性化	41.4	無回答	19.4
4. 人手不足の解消	23.1		

問41. 女性社員が活躍する上での課題はなんですか。

n=186

1. 仕事と家庭の両立が難しい	60.2	5. 顧客・取引先の理解が不十分	2.2
2. 所定外労働をさせにくい	24.2	6. 男性社員の理解が不十分	5.9
3. 離職率が高い	10.2	7. その他( )	4.8
4. 女性社員の意識が伴わない	18.3	無回答	19.9

## 8 定年制・退職金制度について伺います。

問42. 定年制を実施していますか。

n=186

1. 実施している(61.0才)	76.9	3. 特に考えていない	13.4
2. 実施の方向で検討中(65.0才)	2.2	無回答	7.5



問43. 定年制への対応を教えてください。(該当するものすべて)

n=186

1. 再雇用制度がある	63.4	5. その他( )	1.1
2. 勤務延長制度がある	14.0	6. 特になし	10.8
3. 再就職斡旋をする	1.1	無回答	6.5
4. 制度はないが慣行として再雇用する場合もある	14.5		

問44. 退職金の支給について教えてください。

n=186

1. 退職一時金	62.9	4. 退職年金	3.8
2. 一時金と年金の併用	10.8	5. 支給していない	14.0 → 問46へ
3. 一時金か年金か選択	2.7	無回答	5.9

問45. 退職金の支払い準備形態を教えてください。

n=149

1. 自社制度	43.6	4. その他( )	7.4
2. 中退金・特退金	31.5	無回答	2.7
3. 1・2の併用	14.8		

**【問44で、「5. 支給していない」と回答した事業所のみお答えください】**

問46. 退職金を支給していない理由はなんですか。(該当するものすべて)

n=26

1. 従業員の勤務時間が短い	7.7	3. 退職金支給のための資金が少ない	38.5
2. 退職金制度がない	76.9	4. その他( )	11.5

## 9 福利厚生について伺います。

問47. 福利厚生にはなにがありますか。(該当するものすべて)

n=186

1. 住宅(社宅・持ち家援助、住宅資金の貸付)	26.9
2. 医療・保健(社内診療所・人間ドッグ援助・保健衛生)	54.3
3. 慶弔・共済・保険(団体生命保険・見舞金)	61.8
4. 生活援助(社員食堂・売店・作業着支給・社内保育所・育英資金)	36.6
5. 文化・体育・レクリエーション(運動会・保養所・運動施設)	26.3
6. その他(財産形成など)	18.3
無回答	17.2

問48. 職場のメンタルヘルス対策の実施について教えてください。

n=186

1. 事業所内に相談室を設けている	7.5
2. 行政機関等で実施されている相談等を紹介している	13.4
3. その他( )	18.3
4. 特に対策はとっていない	55.4
無回答	5.4

問49. 職場におけるハラスメント防止の取り組みはありますか。

n=186

1. 事業主の方針の明確化と周知・啓発	37.1	5. その他( )	2.7
2. 相談員の配置など相談窓口の設置	16.1	6. 特に対策はとっていない	43.5
3. 周知・啓発のための研修等の実施	18.3	無回答	6.5
4. 社内報による啓発	12.4		

問50. 従業員の能力向上のための研修を実施していますか。

n=186

1. 事業所内で実施している	52.7	4. 実施していない	17.2
2. 事業組合等で実施されるものに参加している	28.5	無回答	4.8
3. その他( )	12.4		

【問50で、「1. 事業所内で実施している」または「2. 事業組合等で実施されるものに参加している」と回答した事業所のみお答えください】

問51. 従業員の能力向上に具体的に必要な研修はなんですか。

n=136

1. 業種ごとのスキルアップ	80.1	5. マナー、接遇	36.0
2. パソコン・OAスキル	8.8	6. その他( )	10.3
3. 語学スキル	2.2	無回答	1.5
4. コミュニケーションスキル	29.4		

## 10 パートタイマーでの雇用がある事業所に伺います。

問52. パートタイマーの採用時の労働契約について教えてください。

n=156

1. 書面により契約	44.2	4. 口頭で約束	10.3
2. 労働条件・賃金を明示し書面で交付	48.7	5. その他( )	-
3. 賃金のみ書面で交付	2.6	無回答	11.5

問53. パートタイマーの社会保障制度について教えてください。(該当するものすべて)

n=156

1. 雇用保険の適用	62.8	5. 年次有給休暇の付与	50.0	9. 通勤手当	71.2
2. 厚生年金の適用	41.0	6. 退職金制度	5.1	10. その他の手当	3.8
3. 健康保険の適用	45.5	7. 賞与等の一時金制度	34.0	無回答	16.7
4. 労災保険の適用	58.3	8. 定期昇給・ベースアップ	26.3		

問54. パートタイマーの正社員への転換制度はありますか。

n=156

1. 制度・実績がある	22.4	4. 制制度・実績がない	23.7
2. 制度はある	12.2	無回答	12.2
3. 制度はないが実績はある	29.5		

問55. パートタイマーの採用職種をご記入ください。

一般事務	製造作業	販売サービス	技術専門	企画・調査	営業	その他( )
4.6 人	14.6 人	9.9 人	13.5 人	2.0 人	27.8 人	16.1 人

問56. パートタイマーの1日の平均労働時間をご記入ください。

1～2時間	3～4時間	5～6時間	7～8時間	その他( )
4.7 人	10.0 人	6.6 人	6.9 人	7.4 人

問57. パートタイマーの1週の平均勤務日数をご記入ください。

1～2日	3～4日	5～6日
5.5 人	9.2 人	7.2 人

## 11 松戸市の労働行政に求める支援について伺います。

問58. 松戸市の労働行政に求める支援について教えてください。(該当するものすべて)

n=186

1. 合同企業説明会の充実	11.8	7. 企業説明会への出展補助	5.4
2. セミナー等による情報提供	18.8	8. 福利厚生への補助	32.8
3. インターンシップへの支援	2.7	9. 賃金への補助	33.3
4. 公共職業訓練の充実	3.2	10. その他( )	1.6
5. 職場の定着支援	14.0	無回答	37.6
6. 企業内保育施設への補助	4.8		

## 12 松戸市の労働行政へのご意見・ご要望について伺います。

設問は以上です。  
ご協力ありがとうございました。