

浄化槽清掃業許可・更新申請書類一覧表

提出書類
◎ 浄化槽清掃業（許可・許可更新）申請書〔規則 第8号様式〕（内容に併せて記載する）
◎ 添付書類
<input type="checkbox"/> （1）定款の写し（目的条項に浄化槽清掃業を行う旨明記してあるもの）
<input type="checkbox"/> （2）履歴事項全部証明書
<input type="checkbox"/> （3）住民票〔本籍地記載のあるもので役員及び（15）①～③に該当する者全員分〕
<input type="checkbox"/> （4）登記事項証明書〔役員及び（15）①～③に該当する者全員分〕 （被後見人等が登記されていないことの証明書）
<input type="checkbox"/> （5）事務所所在地に関する書類（ <input type="checkbox"/> 案内図 <input type="checkbox"/> 平面図 <input type="checkbox"/> 写真） <input type="checkbox"/> ・事務所の用地が借地の場合は、賃貸借契約書の写し
<input type="checkbox"/> （6）設備器材の状況 （浄化槽法施行規則第11条1号から3号・許可の技術基準）
<input type="checkbox"/> （7）役員名簿
<input type="checkbox"/> （8）従業員名簿（予備人員も含む）
<input type="checkbox"/> （9）終了証明書（浄化槽法施行規則第11条4号（許可の技術基準））
<input type="checkbox"/> （10）浄化槽清掃業許可申請に係る誓約書 （浄化槽法第36条第2号に規定する欠格要件に該当しない旨を記載した書類）
<input type="checkbox"/> ・法人印鑑証明書
<input type="checkbox"/> （11）浄化槽清掃の計画書
<input type="checkbox"/> （12）清掃料金表
<input type="checkbox"/> （13）決算報告書（直近のもの）
<input type="checkbox"/> （14）納税証明書 <input type="checkbox"/> 法人税（その1） <input type="checkbox"/> 法人事業税 <input type="checkbox"/> 法人県民税 <input type="checkbox"/> 法人市民税
<input type="checkbox"/> （15）株主又は出資者に係る書類（A4サイズで書式は指定） ①総株式の5%以上を保有する者 ②資本金額の5%以上出資している者
<input type="checkbox"/> （16）役員及び（15）に該当する者で、廃棄物処理法に基づく他の許可業者の役員に就任している者又は他の許可業者に100分の5以上の出資をしている者は、その許可業者等について、会社名、住所等を記載した書類（A4サイズで書式は指定） ※他の許可業者の役員に就任等していない場合でも、項番1のみ記入して、役員及び(15)に該当する者全員分提出。
<input type="checkbox"/> （17）前年度許可証の写し
備考
1. 提出書類は、一覧の順に並べ、パンチ穴のある既製A4ファイル（色については年度毎に指定しています。）に綴じ込み、インデックスをつけ持参して下さい。
2. 添付写真にあつては、カラーサービス判又はデジタルカメラ使用でも可とします。（インスタ写真は不可）
3. 一般廃棄物処理業の許可申請書類と同じ項目については、写しの提出でも可とします。
以上、記載の添付書類の他、「浄化槽清掃業の（許可・許可更新）申請書（第8号様式）」を提出する場合、「一般廃棄物処理業並びに浄化槽清掃業の許可及び業務指導要綱」に準ずる。