

境界確認証明書交付申請書

(あて先) 松戸市長

申請人 住 所
氏 名
電 話

年 月 日道路（水路）境界確定を受けました。下記1の(1)記載の土地と(2)記載の土地との境界確認証明書の交付を申請します。

記

1 土地の表示	(1)	申請地	
	(2)	隣接地	
2 境界			

- ・使用目的
- ・添付書類 ①境界確定図 2部 ②公図写 2部 ③案内図 1部

申請地番の記載例

1 土地の表示	(1)	申請地	松戸市根本387番5 松戸市根本387番6
	(2)	隣接地	松戸市 道路地番を記入 赤道の場合は申請地先の相対側の公図地番を記入 下記注意事項参照のこと。
2 境界	<p>(境界が2点の場合) 別紙〇〇〇〇図記載の〇〇の点と△△の点を直線で結んだ線</p> <p>(境界が2点以上の場合) 別紙〇〇〇〇図記載の〇〇の点、××の点及び△△の点を順次直線で結んだ線</p> <p>(図面が2枚以上の場合) 別紙〇〇〇〇図 (No. 1) 記載の..... 別紙××××図 (No. 2) 記載の..... ※〇〇〇〇、××××については、図面の名称を記入のこと。</p>		

(注意事項)

- ・(2)には、隣接する道路敷地を記載すること。
- ・無地番の道路敷地は「〇〇番地先」と記載しないで「〇〇番の土地と△△番の土地との間の土地（無地番）」と記載すること。
- ・無地番の道路敷地が、河川に隣接している場合は「1級河川〇〇川と△△番の土地との間の土地（無地番）」と記載すること。
- ・使用目的は必ず記入すること。
- ・公図（写）は法務局備え付けのものを転写すること（字名・方位・縮尺・転写年月日・転写した者の記名押印・申請部分を赤線で表示）。
- ・証明交付手数料については、3筆まで300円とし、以降3筆ごとに300円を加算する。