

<添付書類チェックリスト:こども受験応援事業>

■大学等を受験した方

項目	添付書類	チェック欄	
		有	無
<p>受験料、模擬試験料の支払いを証明する書類 <b>【必須】</b></p> <p><b>※1枚で証明できない場合は、複数添付すること。</b></p> <p>(例) 振込控えをお持ちで模試名がない場合 →模試受験票や模試HPなど併せて添付</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・大学入学共通テスト振替払込請求書兼受領証、または、模擬試験実施機関名、受験校名、受験料の額、受験者(または支払者)及び領収日などが明記されたもの。</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>対象世帯であることが確認できる書類 <b>【必須】 ※いずれか1点以上</b></p> <p><b>※対象要件に複数該当する場合は、可能な限り、上に記載のある書類を優先して添付すること。</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・生活保護受給証明書・</li> <li>・児童扶養手当受給者証(写し) ※松戸市で児童扶養手当を受給している場合は省略可。</li> <li>・住民税証明書(非課税証明書) ※令和5年1月1日時点で松戸市に住民登録がある方は、省略可。 ※令和5年1月1日時点で松戸市に住民登録がない方は、世帯全員分の非課税証明書を添付</li> <li>・高校生等奨学給付金受給決定通知書(写し)</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>本人確認書類 <b>【必須】 ※いずれか1点</b></p> <p>※マイナンバーカード以外の場合は、裏面(確認事項の変更の有無)を確認するため、裏面の写しも提出すること。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・マイナンバーカード(表面)</li> <li>・運転免許証(両面)</li> <li>・健康保険証(両面)</li> <li>・在留カード(両面)</li> <li>・住民基本台帳カード(両面)</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>金融機関口座確認書類 <b>【必須】</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・助成金振込先の通帳やキャッシュカード等の写し ※金融機関名、支店名、口座番号、口座名義人(カナ)が確認できること</li> <li>・口座名義申立書 ※申請者と口座名義が一致しない場合のみ提出</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>申請者と対象児童の関係性がわかる書類 <b>【該当者のみ】</b></p> <p>(申請者が父母もしくは本人で、対象児童と同居している場合は不要)</p>	<p><b>【父母で児童と別居している場合】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・戸籍謄本(戸籍全部事項証明)</li> </ul> <p><b>【その他養育者(祖父母等)の場合】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・対象児童の実親の状況(氏名・在否・住所)と養育状況を記載した書類(自由様式)</li> </ul> <p><b>【里親の場合】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・児童が委託されていることを明らかにすることができる書類(自由様式)</li> </ul> <p><b>【未成年後見人の場合】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・未成年後見人であることがわかる書類(児童の戸籍謄本等)および、対象児童の実親の状況(氏名・在否・住所)と養育の状況を記載した書類(自由様式)</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

■ 高校等を受験した方

項目	添付書類	チェック欄	
		有	無
<p>模擬試験料の支払いを証明する書類</p> <p><b>【必須】</b></p> <p>※1枚で証明できない場合は、複数添付すること。</p> <p>(例) 振込控えをお持ちで模試名がない場合 → 模試受験票や模試HPなど併せて添付</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・模擬試験名、模擬試験料の額、受験者(または支払者)及び領収日などが明記されたもの。</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>対象世帯であることが確認できる書類</p> <p><b>【必須】 ※いずれか1点以上</b></p> <p>※対象要件に複数該当する場合は、可能な限り、上に記載のある書類を優先して添付すること。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・生活保護受給証明書</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・児童扶養手当受給者証(写し)</li> <li>※松戸市で児童扶養手当を受給している場合は省略可。</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・住民税証明書(非課税証明書)</li> <li>※令和5年1月1日時点で松戸市に住民登録がある方は、省略可。</li> <li>※令和5年1月1日時点で松戸市に住民登録がない方は、世帯全員分の非課税証明書を添付</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・就学援助決定通知書(写し)</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>本人確認書類</p> <p><b>【必須】 ※いずれか1点</b></p> <p>※マイナンバーカード以外の場合は、裏面(確認事項の変更の有無)を確認するため、裏面の写しも提出すること。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・マイナンバーカード(表面)</li> <li>・運転免許証(両面)</li> <li>・健康保険証(両面)</li> <li>・在留カード(両面)</li> <li>・住民基本台帳カード(両面)</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>生徒手帳 <b>【必須】</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・児童の氏名と中学校名が確認できる生徒手帳等</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>金融機関口座確認書類 <b>【必須】</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・助成金振込先の通帳やキャッシュカード等の写し</li> <li>※金融機関名、支店名、口座番号、口座名義人(カナ)が確認できること</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・口座名義申立書</li> <li>※申請者と口座名義が一致しない場合のみ提出</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>申請者と対象児童の関係性がわかる書類</p> <p><b>【該当者のみ】</b></p> <p>(申請者が父母もしくは本人で対象児童と同居している場合は不要)</p>	<p><b>【父母で児童と別居している場合】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・戸籍謄本(戸籍全部事項証明)</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<p><b>【その他養育者(祖父母等)の場合】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・対象児童の実親の状況(氏名・在否・住所)と養育状況を記載した書類(自由様式)</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<p><b>【里親の場合】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・児童が委託されていることを明らかにすることができる書類(自由様式)</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<p><b>【未成年後見人の場合】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・未成年後見人であることがわかる書類(児童の戸籍謄本等)および、対象児童の実親の状況(氏名・在否・住所)と養育の状況を記載した書類(自由様式)</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>