様式第1号（第5条関係）

**松戸市ホームページへの子ども食堂情報掲載依頼書**

　年　　　月　　　日

（宛先）

松　戸　市　長

このことについて、次のとおり依頼します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 依  頼  者 | フリガナ  団体名  （正式名称） |  |
| フリガナ  代表者氏名 |  |
| 代表者住所 | 〒 |
| 代表者連絡先 | 電話  メールアドレス |
| ※下記太枠内が掲載される部分 | | |
| 子  ど  も  食堂の概  要 | 子ども食堂の名称 |  |
| 開催場所 |  |
| 連絡先 | ①氏名（フリガナ）  ②電話  ③メールアドレス  ④ホームページ等アドレス |
| 開催  頻度・時間 | （例）毎月１回　第２○曜日　16：30から20：00 |
| 費用徴収額 | （例）子ども（18歳以下）○○円　大人　○○円 |
| 食物アレルギーの対応　　　　　　□有り　　　　　　　□無し | |
| * 松戸市ホームページへの子ども食堂情報掲載要件を満たし、順守します。   掲載を希望される場合は、全項目に記入のうえ、□欄にチェックが必要となります。 | | |

1　「開催場所」欄には、子ども食堂を開催する施設名等及びその住所を記入してください。ただし、開催場所が個人情報に関わる場合は、おおまかな住所や、○○付近などと表記して構いません。2箇所以上の場所で開催する場合は、その箇所数に合わせて掲載依頼書を提出してください。

2　「開催頻度・時間」欄には、具体的な開催日や曜日、時間帯を記入してください。日によって開催時間が異なる場合には、二段書きにするなどわかるように記入してください。

3　「費用徴収額」欄には、具体的な金額を記入してください。