| 特期 | ر ا | | | | | | | | | | |
|--|--|---|-------------|-------------|----------------|----------|-----------|----------------|--------------|-----------|--|
| 数週 4~ 7.週 | 時期 | 初期中期 | | | | | | | 後期 | | |
| 11 週 15 週 19 週 23 週 27 週 31 週 35 週 40 週以降 | 月 | 2か月 | 3か月 | 4か月 | 5か月 | 6か月 | 7か月 | 8か月 | 9か月 | 10か月 | |
| 妊婦健診 | 数週 | 4~ | 8~ | 12 ~ | 16 ~ | 20 ~ | 24 ~ | 28 ~ | 32 ~ | 36~ | |
| □ 田藤の前日までに、出産応援交付金を申請してください。 □ 妊娠届出時の面談を受ける。 □ 母子健康手帳と妊婦健 診受診券を受け取る。 □ まつど DE 子育て LINE を登録する。 □ おかこ DE 正存 の場の になる。 で 関加 になる。 で で 関加 になる。 の に で 関加 に を で で で で で で で で で で で で で で で で で で | | 7週 | 11 週 | 15週 | 19週 | 23 週 | 27週 | 31週 | 35 週 | 40週以降 | |
| か出産の前日までに、出産応援交付金を申請してください。 □妊娠届出時の面談を受ける。 | 妊婦健診 | | 4 | 週間に1 | | 2 | | | 週間に1回 1週間に1回 | | |
| □妊娠届出時の面談を受ける。 □母子健康手帳と妊婦健 | 妊婦歯科健診 | 出産までの間に 1 回 | | | | | | | | | |
| ける。 □母子健康手帳と妊婦健 診受診券を受け取る。 □まつとDE子育てLINE 分 登録する。 □まつとのE子育でLINE 分 で、予約する。 □お酒、たばこをやめる。 □を放け、たばこをやめる。 □を使性しないように配 虚してもらう。 □里帰り出産をするか決 める。 □妊娠中の食事や生活に ついて情報収集する。 □大婦中の食事や生活に ついて情報収集する。 □大婦中の大の子の預け 先を考える。 □入院セットの準備をする。 □、入院・タクシーなど) □ 世婦がこのと 広場・子育で支援センター □マイ・サボート・スペース □妊産婦タクシー □産後ケア □ファミリー・サボート・センター □ショボートステイ(満1歳~) □家事育児支援(まつドリ baby ヘルパー) □家事支援(シルバー人材センター・民間事業者・NPO) □ 出産予定日を勤務先に伝える。妊娠中の働き方(時間外労働、休日勤務、深夜業の制限など)の希望を伝え、相談する。 □体調が悪い場合は、医師や助産師に相談し、「母性健康管理指導事項連絡カード」を勤務に促出する。 □ は帰健診を受けるための時間が必要な場合は勤務先に申請する。 □ 妊婦健診を受けるための時間が必要な場合は勤務先に申請する。 □ 妊婦健診を受けるための時間が必要な場合は勤務先に申請する。 □ 妊婦健診を受けるための時間が必要な場合は勤務先に申請する。 | | ♪出産の前日までに、出産応援交付金を申請してください。 | | | | | | | | | |
| □母子健康手帳と妊婦健 診受診券を受け取る。 □まつどDE子育てLINE を登録する。 □出産する病院を決め で、予約する。 □お酒、たばこをやめる。 □お酒、たばこをやめる。 □を関性しないように配 のしてもらう。 □里帰り出産をするか決 める。 □妊婦中の食事や生活に ついて情報収集する。 □妊婦婦訪問 □電話相談 □ママパパ学級(初妊婦) □おやこDE広場・子育で支援センター □マイ・サボート・スペース □妊産婦タクシー □産後ケア □ファミリー・サボート・センター)はあらかじ がある。 □妊婦婦訪問 □電話相談 □ママパパ学級(初妊婦) □おやこDE広場・子育で支援センター □マイ・サボート・スペース □妊産婦タクシー □産後ケア □ファミリー・サボート・センター □家事育児支援(まつドリ baby ヘルパー) □家事す援(シルパー人材センター・民間事業者・NPO) □出産予定日を勤務先に伝える。妊娠中の働き方(時間外労働、休日勤務、深夜業の制限など)の希望を伝え、相談する。 □妊婦健診を受けるための時間が必要な場合は勤務先に申請する。 □妊婦健診を受けるための時間が必要な場合は勤務先に申請する。 □妊婦健診を受けるための時間が必要な場合は勤務先に申請する。 □妊婦健診を受けるための時間が必要な場合は勤務先に申請する。 □妊婦健診を受けるための時間が必要な場合は勤務先に申請する。 □妊婦健診を受けるための時間が必要な場合は勤務先に申請する。 □妊婦健診を受けるための時間が必要な場合は勤務先に申請する。 □妊婦健診を受けるための時間が必要な場合は勤務先に申請する。 □妊婦健診を受けるための時間が必要な場合は勤務先に申請する。 | | □妊娠♬ | 国出時の回 | 面談を受 | | | | □アンケートに回答し、面談を | | | |
| き受診券を受け取る。 □ まつど DE 子育て LINE | | ける。 | | | | | | | | | |
| 自 | | □母子優 | 建康手帳。 | と妊婦健 | | | | | | | |
| 分 を登録する。 | | 診受診 | 参を受け | 財る。 | | | | | | | |
| や □出産する病院を決め て、予約する。 | | □まつと | ごDE子育 | TLINE | □近所の小児科や地域の | | | | | | |
| 家 で、予約する。 | | を登録 | 录する。 | | | | | | | | |
| 族 □お酒、たばこをやめる。 □家族や周囲の人に近く 「で喫煙しないように配 慮してもらう。 □里帰り出産をするか決 める。 □妊娠中の食事や生活に ついて情報収集する。 □が帰動問 □電話相談 □マアパパ学級(初妊婦) □おやこ DE 広場・子育て支援センター □マイ・サポート・スペース □妊産婦タクシー □を後ケア □ファミリー・サボート・センター □ショートステイ(満1歳~) □家事育児支援(まつドリ baby ヘルパー) □家事支援(ジルバー人材センター・民間事業者・NPO) □出産予定日を勤務先に伝える。妊娠中の働き方(時間外労働、休日勤務、深夜業の制限など)の希望を伝え、相談する。 □体調が悪い場合は、医師や助産師に相談し、「母性健康管理指導事項連絡カード」を勤務先に提出する。 □妊婦健診を受けるための時間が必要な場合は勤務先に申請する。 □妊婦健診を受けるための時間が必要な場合は勤務先に申請する。 □産休について、勤務先に報告し取得する。(出産後の働き方の希望を伝える) □育休について、家族で話し合い勤務先へ申請する。 ☆妊娠、出産、育児休業等に関してハラスメントや解雇の相談先 | - | | | を決め | 援拠点など)の情報を集 | | | | | | |
| で | _ | | | | め、足を運んでみる。 | | | | | | |
| す で喫煙しないように配 | | □お酒、 | たばこを | やめる。 | | | | | | | |
| る 慮してもらう。 □入院中の上の子の預け | | | | | | | | | | | |
| こと | | | | | | | | | | | |
| と める。 □妊娠中の食事や生活に □いて情報収集する。 □妊婦歯科健診を受診す る。 (利用できるサポート) □妊婦訪問 □電話相談 □ママパパ学級(初妊婦) □おやこ DE 広場・子育て支援センター □マイ・サポート・スペース □妊産婦タクシー □産後ケア □ファミリー・サポート・センター □ショートステイ(満1歳~) □家事育児支援(まつドリ baby ヘルパー) □家事支援(シルバー人材センター・民間事業者・NPO) □出産予定日を勤務先に伝える。妊娠中の働き方(時間外労働、休日勤務、深夜業の制限など)の希望を伝え、相談する。 □体調が悪い場合は、医師や助産師に相談し、「母性健康管理指導事項連絡カード」を勤務先に提出する。 □妊婦健診を受けるための時間が必要な場合は勤務先に申請する。 □産休について、勤務先に報告し取得する。(出産後の働き方の希望を伝える) □育休について、家族で話し合い勤務先へ申請する。 ☆妊娠、出産、育児休業等に関してハラスメントや解雇の相談先 | | 慮して | てもらう。 | | □入院中の上の子の預け | | | □出産時の連絡先リストを作 | | | |
| □妊娠中の食事や生活に ついて情報収集する。 □妊婦歯科健診を受診する。 □妊婦訪問 □電話相談 □ママパパ学級(初妊婦) □□おやこ DE 広場・子育て支援センター □マイ・サポート・スペース □妊産婦タクシー □産後ケア □ファミリー・サポート・センター □ショートステイ(満1歳~)□家事育児支援(まつドリ baby ヘルパー)□家事支援(シルバー人材センター・民間事業者・NPO) □出産予定日を勤務先に伝える。妊娠中の働き方(時間外労働、休日勤務、深夜業の制限など)の希望を伝え、相談する。 □体調が悪い場合は、医師や助産師に相談し、「母性健康管理指導事項連絡カード」を勤務先に提出する。 □妊婦健診を受けるための時間が必要な場合は勤務先に申請する。 □産休について、勤務先に報告し取得する。(出産後の働き方の希望を伝える)□育休について、家族で話し合い勤務先へ申請する。 ☆妊娠、出産、育児休業等に関してハラスメントや解雇の相談先 | | | り出産をす | するか決 | | | | る。(産院・タクシーなど) | | | |
| ついて情報収集する。 「利用できるサポート) 「妊婦訪問」電話相談 □ママパパ学級(初妊婦) 「おやこ DE 広場・子育て支援センター □マイ・サポート・スペース □妊産婦タクシー □産後ケア □ファミリー・サポート・センター □ショートステイ(満1歳~) □家事育児支援(まつドリ baby ヘルパー) □家事支援(シルバー人材センター・民間事業者・NPO) □出産予定日を勤務先に伝える。妊娠中の働き方(時間外労働、休日勤務、深夜業の制限など)の希望を伝え、相談する。 □体調が悪い場合は、医師や助産師に相談し、「母性健康管理指導事項連絡カード」を勤務先に提出する。 □妊婦健診を受けるための時間が必要な場合は勤務先に申請する。 □妊婦健診を受けるための時間が必要な場合は勤務先に申請する。 □産休について、勤務先に報告し取得する。(出産後の働き方の希望を伝える) □育休について、家族で話し合い勤務先へ申請する。 ☆妊娠、出産、育児休業等に関してハラスメントや解雇の相談先 | ٤ | □入院するときの交通手 | | | | | | | POR | | |
| る。 (利用できるサポート) □妊婦訪問 □電話相談 □ママパパ学級(初妊婦) □おやこDE 広場・子育て支援センター □マイ・サポート・スペース □妊産婦タクシー □産後ケア □ファミリー・サポート・センター □ショートステイ(満1歳~) □家事育児支援(まつドリ baby ヘルパー) □家事支援(シルバー人材センター・民間事業者・NPO) □出産予定日を勤務先に伝える。妊娠中の働き方(時間外労働、休日勤務、深夜業の制限など)の希望を伝え、相談する。 □体調が悪い場合は、医師や助産師に相談し、「母性健康管理指導事項連絡カード」を勤務先に提出する。 □妊婦健診を受けるための時間が必要な場合は勤務先に申請する。 □産休について、勤務先に報告し取得する。(出産後の働き方の希望を伝える) □育休について、家族で話し合い勤務先へ申請する。 ☆妊娠、出産、育児休業等に関してハラスメントや解雇の相談先 | | | | | | | | | | | |
| (利用できるサポート) □妊婦訪問 □電話相談 □ママパパ学級(初妊婦) □おやこDE広場・子育て支援センター □マイ・サポート・スペース □妊産婦タクシー □産後ケア □ファミリー・サポート・センター □ショートステイ(満1歳~) □家事育児支援(まつドリ baby ヘルパー) □家事支援(シルバー人材センター・民間事業者・NPO) □出産予定日を勤務先に伝える。妊娠中の働き方(時間外労働、休日勤務、深夜業の制限など)の希望を伝え、相談する。 □体調が悪い場合は、医師や助産師に相談し、「母性健康管理指導事項連絡カード」を勤務先に提出する。 □妊婦健診を受けるための時間が必要な場合は勤務先に申請する。 □妊婦健診を受けるための時間が必要な場合は勤務先に申請する。 □産休について、勤務先に報告し取得する。(出産後の働き方の希望を伝える) □育休について、家族で話し合い勤務先へ申請する。 | | ついて | て情報収集 | する。 | | | | - 3 h | | | |
| □妊婦訪問 □電話相談 □ママパパ学級(初妊婦) □ おやこ DE 広場・子育て支援センター □マイ・サポート・スペース □妊産婦タクシー □産後ケア □ファミリー・サポート・センター □ショートステイ(満1歳~) □家事育児支援(まつドリ baby ヘルパー) □家事支援(シルバー人材センター・民間事業者・NPO) □出産予定日を勤務先に伝える。妊娠中の働き方(時間外労働、休日勤務、深夜業の制限など)の希望を伝え、相談する。 □体調が悪い場合は、医師や助産師に相談し、「母性健康管理指導事項連絡カード」を勤務先に提出する。 □妊婦健診を受けるための時間が必要な場合は勤務先に申請する。 □産休について、勤務先に報告し取得する。(出産後の働き方の希望を伝える) □育休について、家族で話し合い勤務先へ申請する。 | | | | | | | | | | | |
| □おやこ DE 広場・子育て支援センター □マイ・サポート・スペース □妊産婦タクシー □産後ケア □ファミリー・サポート・センター □ショートステイ(満 1 歳~) □家事育児支援(まつドリ baby ヘルパー) □家事支援(シルバー人材センター・民間事業者・NPO) □出産予定日を勤務先に伝える。妊娠中の働き方(時間外労働、休日勤務、深夜業の制限など)の希望を伝え、相談する。 □体調が悪い場合は、医師や助産師に相談し、「母性健康管理指導事項連絡カード」を勤務先に提出する。 □妊婦健診を受けるための時間が必要な場合は勤務先に申請する。 □産休について、勤務先に報告し取得する。(出産後の働き方の希望を伝える) □育休について、家族で話し合い勤務先へ申請する。 ☆妊娠、出産、育児休業等に関してハラスメントや解雇の相談先 | | | | | | | | | | | |
| □マイ・サポート・スペース □妊産婦タクシー □産後ケア □ファミリー・サポート・センター □ショートステイ(満 1 歳~) □家事育児支援(まつドリ baby ヘルパー) □家事支援(シルバー人材センター・民間事業者・NPO) □出産予定日を勤務先に伝える。妊娠中の働き方(時間外労働、休日勤務、深夜業の制限など)の希望を伝え、相談する。 □体調が悪い場合は、医師や助産師に相談し、「母性健康管理指導事項連絡カード」を勤務先に提出する。 □妊婦健診を受けるための時間が必要な場合は勤務先に申請する。 □産休について、勤務先に報告し取得する。(出産後の働き方の希望を伝える) □育休について、家族で話し合い勤務先へ申請する。 ☆妊娠、出産、育児休業等に関してハラスメントや解雇の相談先 | | | | | | | | | | | |
| □産後ケア □ファミリー・サポート・センター □ショートステイ(満 1 歳~) □家事育児支援(まつドリ baby ヘルパー) □家事支援(シルバー人材センター・民間事業者・NPO) □出産予定日を勤務先に伝える。妊娠中の働き方(時間外労働、休日勤務、深夜業の制限など)の希望を伝え、相談する。 □体調が悪い場合は、医師や助産師に相談し、「母性健康管理指導事項連絡カード」を勤務先に提出する。 □妊婦健診を受けるための時間が必要な場合は勤務先に申請する。 □産休について、勤務先に報告し取得する。(出産後の働き方の希望を伝える) □育休について、家族で話し合い勤務先へ申請する。 ☆妊娠、出産、育児休業等に関してハラスメントや解雇の相談先 | | | | | | | | | | | |
| □家事育児支援(まつドリ baby ヘルパー) □家事支援(シルバー人材センター・民間事業者・NPO) □出産予定日を勤務先に伝える。妊娠中の働き方(時間外労働、休日勤務、深夜業の制限など)の希望を伝え、相談する。 □体調が悪い場合は、医師や助産師に相談し、「母性健康管理指導事項連絡カード」を勤務先に提出する。 □妊婦健診を受けるための時間が必要な場合は勤務先に申請する。 □産休について、勤務先に報告し取得する。(出産後の働き方の希望を伝える) □育休について、家族で話し合い勤務先へ申請する。 ☆妊娠、出産、育児休業等に関してハラスメントや解雇の相談先 | | | | | | | | | | | |
| □出産予定日を勤務先に伝える。妊娠中の働き方(時間外労働、休日勤務、深夜業の制限など)の希望を伝え、相談する。 □体調が悪い場合は、医師や助産師に相談し、「母性健康管理指導事項連絡カード」を勤務先に提出する。 □妊婦健診を受けるための時間が必要な場合は勤務先に申請する。 □産休について、勤務先に報告し取得する。(出産後の働き方の希望を伝える) □育休について、家族で話し合い勤務先へ申請する。 ☆妊娠、出産、育児休業等に関してハラスメントや解雇の相談先 | | | | | | | | | | | |
| 限など)の希望を伝え、相談する。 □体調が悪い場合は、医師や助産師に相談し、「母性健康管理指導事項連絡カード」を勤務先に提出する。 □妊婦健診を受けるための時間が必要な場合は勤務先に申請する。 □産休について、勤務先に報告し取得する。(出産後の働き方の希望を伝える) □育休について、家族で話し合い勤務先へ申請する。 ☆妊娠、出産、育児休業等に関してハラスメントや解雇の相談先 | | | | | | | | | | | |
| □体調が悪い場合は、医師や助産師に相談し、「母性健康管理指導事項連絡カード」を勤務先に提出する。 □妊婦健診を受けるための時間が必要な場合は勤務先に申請する。 □産休について、勤務先に報告し取得する。(出産後の働き方の希望を伝える) □育休について、家族で話し合い勤務先へ申請する。 ☆妊娠、出産、育児休業等に関してハラスメントや解雇の相談先 | □出産予定日を勤務先に伝える。妊娠中の働き方(時間外労働、休日勤務、深夜業の | | | | | | | | | | |
| 仕事の 関 | | | | | | | | | | | |
| □育休について、家族で話し合い勤務先へ申請する。 ☆妊娠、出産、育児休業等に関してハラスメントや解雇の相談先 | | | | | | | | | | | |
| □育休について、家族で話し合い勤務先へ申請する。 ☆妊娠、出産、育児休業等に関してハラスメントや解雇の相談先 | 仕 | 務先に提出する。 | | | | | | | | | |
| □育休について、家族で話し合い勤務先へ申請する。 ☆妊娠、出産、育児休業等に関してハラスメントや解雇の相談先 | 事 の | D □妊婦健診を受けるための時間が必要な場合は勤務先に申請する。 □産休について、勤務先に報告し取得する。(出産後の働き方の希望を伝える) | | | | | | | | | |
| □育休について、家族で話し合い勤務先へ申請する。 ☆妊娠、出産、育児休業等に関してハラスメントや解雇の相談先 | 関 | | | | | | | | | | |
| | 1 / | □育休に | こついて、 | 家族で記 | し合い勤 | 務先へ申 | 請する。 | | | | |
| 都道府県労働局雇用環境・均等部(室) <u>https://www.mhlw.go.jp/content/000177581.pdf</u> | | ☆妊娠、 | 出産、育 | 5児休業等 | に関して | ハラスメ | ントや解析 | 雇の相談気 | ŧ | | |
| | | 都道府県 | 労働局雇用: | 環境・均等 | 部(室) <u>ht</u> | tps://wv | vw.mhlw.g | o.jp/conte | ent/0001 | 77581.pdf | |