

〈様式2-2〉

\*保護者記入欄(必ず記入してください)

利用施設・事業(予定)		
フリガナ 児童氏名		生年月日
		年 月 日

※きょうだい児で利用(申請)している場合、一番下の子の名前をご記入ください。

## 出 産 予 定 届

記入日： 年 月 日

(あて先)松戸市長

保護者氏名 \_\_\_\_\_

下記の通り出産の予定があるので報告します。

出産予定日	年 月 日(予定)
今後の予定	<input type="checkbox"/> 産後休暇後復職 <input type="checkbox"/> 育児休暇後復職 <input type="checkbox"/> その他( )

※育児休暇を取得予定の場合は、下記にその期間をご記入ください。

育児休暇取得期間 (予定)	年 月 日～ 年 月 日
------------------	--------------

※保育所(園)に入所中の方で育児休業を取得する場合、**出産後1ヶ月以内**に育児休業取得証明書の提出をお願いします。

(証明書は雇用主に提出し、証明を受けてください)