

委 託 設 計 書									
所 属 部 課 名		建設部 道路維持課							
部長	審議監	課長	補佐	主幹	主査	班	班	設計者	設計審査
委 託 名		松戸駅東口バス乗り場詳細設計業務委託							
委 託 場 所		松戸市松戸1234番地先							
事 業 年 度		令和 7 年度							
委 託 価 格		円							
委 託 料 計		円							

設 計 説 明	道路詳細設計・・・一式 測量業務・・・・・・一式
------------------	-----------------------------

委 託 内 訳 書

費目	工種	種別	細別	単位	数量	単価	金額	摘要
設計業務費								
	直接人件費							
		駅前広場詳細設計		式	1			第 1 号内訳書参照
		打合せ		式	1			第 2 号内訳書参照
	直接人件費計			式	1			
	直接経費							
		旅費交通費(宿泊・滞在 伴わない)		式	1			
		成果品作成費		式	1			
	直接経費計			式	1			
	直接原価計			式	1			
	間接原価							

委 託 内 訳 書

2 頁

費目	工種	種別	細別	単位	数量	単価	金額	摘要
		その他原価		式	1			
	業務原価			式	1			
		一般管理費等		式	1			
	業務価格			式	1			

委 託 内 訳 書

3 頁

費目	工種	種別	細別	単位	数量	単価	金額	摘要
測量業務費								
	直接人件費等							
		現地測量		式	1			第 3 号内訳書参照
		基準点測量	4 級基準点測量	式	1			第 4 号内訳書参照
	直接人件費等計							
	直接経費							
		旅費交通費(宿泊・滞在 伴わない業務)		式	1			
		成果品作成費		式	1			
		安全費		式	1			
	直接経費計							
	直接測量費計							

委 託 内 訳 書

4 頁

費目	工種	種別	細別	単位	数量	単価	金額	摘要
	諸経費							
		諸経費		式	1			
	諸経費計							
	測量業務価格							
業務価格総計								
		消費税及び地方消費税 相当額		式	1			
業務委託料計				式	1			

第 1 号 内訳書 駅前広場詳細設計

1 式

名称	規格	単位	数量	単価	金額	摘要
基本事項の確認		式	1			見積 第 1 号単価表参照
詳細検討		式	1			見積 第 2 号単価表参照
平面設計		式	1			見積 第 3 号単価表参照
実施設計図の作成		式	1			見積 第 4 号単価表参照
仮設構造物・排水設計		式	1			見積 第 5 号単価表参照
施工法の検討		式	1			見積 第 6 号単価表参照
数量計算		式	1			見積 第 7 号単価表参照
概算工事費の算定		式	1			見積 第 8 号単価表参照
協議資料の作成		式	1			見積 第 9 号単価表参照
報告書の作成		式	1			見積 第 10 号単価表参照
照査		式	1			見積 第 11 号単価表参照

名称	規格	単位	数量	単価	金額	摘要
計						

第 2 号 内訳書 打合せ

1 式

名称	規格	単位	数量	単価	金額	摘要
打合せ		業務	1			第 12 号単価表参照
関係機関打合せ協議		機関・回	4			第 13 号単価表参照
合同現地踏査		回	1			第 14 号単価表参照
計						

第 3 号 内訳書 現地測量

1 式

名称	規格	単位	数量	単価	金額	摘要
作業計画		(km2) 式	1			第 15 号単価表参照
細部測量		(km2) 式	1			第 16 号単価表参照
数値編集		(km2) 式	1			第 17 号単価表参照
数値地形図データファイルの作成		(km2) 式	1			第 18 号単価表参照
現地測量（作業計画）		業務	1			第 19 号単価表参照
計						

第 4 号 内訳書 基準点測量

4 級基準点測量

1 式

名称	規格	単位	数量	単価	金額	摘要
作業計画	永久標識設置なし 伐採含まない	点	5			第 20 号単価表参照
選点	永久標識設置なし 伐採含まない	点	5			第 21 号単価表参照
観測	永久標識設置なし 伐採含まない	点	5			第 22 号単価表参照
計算整理	永久標識設置なし 伐採含まない	点	5			第 23 号単価表参照
計						

第 1 号 単価表

基本事項の確認

1 式 当り

名称	規格	単位	数量	単価	金額	摘要
主任技師		人				
技師（A）		人				
技師（B）		人				
技師（C）		人				
計	1 式 当り					

第 2 号 単価表

詳細検討

1 式 当り

名称	規格	単位	数量	単価	金額	摘要
主任技師		人				
技師（A）		人				
技師（B）		人				
技師（C）		人				
技術員		人				
計	1 式 当り					

第 3 号 単価表

平面設計

1 式 当り

名称	規格	単位	数量	単価	金額	摘要
主任技師		人				
技師（A）		人				
技師（B）		人				
技師（C）		人				
技術員		人				
計	1 式 当り					

第 4 号 単価表

実施設計図の作成

1 式 当り

名 称	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
技師（A）		人				
技師（B）		人				
技師（C）		人				
技術員		人				
計	1 式 当り					

第 5 号 単価表

仮設構造物・排水設計

1 式 当り

名称	規格	単位	数量	単価	金額	摘要
主任技師		人				
技師（A）		人				
技師（B）		人				
技師（C）		人				
技術員		人				
計	1 式 当り					

第 6 号 単価表

施工法の検討

1 式 当り

名称	規格	単位	数量	単価	金額	摘要
主任技師		人				
技師（A）		人				
技師（B）		人				
技師（C）		人				
技術員		人				
計	1 式 当り					

第 7 号 単価表

数量計算

1 式 当り

名称	規格	単位	数量	単価	金額	摘要
技師（A）		人				
技師（B）		人				
技師（C）		人				
技術員		人				
計	1 式 当り					

第 8 号 単価表

概算工事費の算定

1 式 当り

名称	規格	単位	数量	単価	金額	摘要
技師（A）		人				
技師（B）		人				
技師（C）		人				
技術員		人				
計	1 式 当り					

第 9 号 単価表

協議資料の作成

1 式 当り

名称	規格	単位	数量	単価	金額	摘要
主任技師		人				
技師（A）		人				
技師（B）		人				
技師（C）		人				
技術員		人				
計	1 式 当り					

第 10 号 単価表

報告書の作成

1 式 当り

名 称	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
主任技師		人				
技師（A）		人				
技師（B）		人				
計	1 式 当り					

第 11 号 単価表 照査

1 式 当り

名称	規格	単位	数量	単価	金額	摘要
主任技師		人				
技師（A）		人				
技師（B）		人				
計	1 式 当り					

第 12 号 単価表 打合せ

1 業務 当り

名 称	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
主任技師		人				
技師（A）		人				
技師（B）		人				
計	1 業務 当り					

SWS505501

J01 中間打合せ回数[回] = 5

第 13 号 単価表

関係機関打合せ協議

1機関・回当り

名称	規格	単位	数量	単価	金額	摘要
主任技師		人				
技師（A）		人				
計	1 機関・ 当り					

SWS505601

第 14 号 単価表

合同現地踏査

1 回 当り

名称	規格	単位	数量	単価	金額	摘要
主任技師		人				
技師（B）		人				
計	1 回 当り					

SWS505701

第 15 号 単価表

作業計画

1 (km²) 式 当り

名 称	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
測量主任技師		人				内業
測量技師		人				内業
測量技師補		人				内業
機械経費		式	1			
通信運搬費		式	1			
材料費		式	1			
精度管理費		式	1			
計						
	変化率					

SWS190101

J01 縮尺 = 3 1/500
 J05 地域による変化率 (縮尺1/500) [(km²) 式] = 0.5

J02 作業量[km²] = 0.0025

第 16 号 単価表

細部測量

1 (km²) 式 当り

名称	規格	単位	数量	単価	金額	摘要
測量技師		人				外業
測量技師補		人				外業
測量技師補		人				内業
測量助手		人				外業
機械経費		式	1			
通信運搬費		式	1			
材料費		式	1			
精度管理費		式	1			
計						
	変化率					

SWS190102

J01 縮尺 = 3

1/500

J05 地域による変化率 (縮尺1/500) [(km²) 式] = 0.5J02 作業量[km²] = 0.0025

第 17 号 単価表

数値編集

1 (km²) 式 当り

名 称	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
測量技師		人				内業
測量技師補		人				内業
機械経費		式	1			
通信運搬費		式	1			
材料費		式	1			
精度管理費		式	1			
計						
	変化率					

SWS190103

J01 縮尺 = 3
 J05 地域による変化率 (縮尺1／500) [(km²) 式] = 0.5

J02 作業量[km²] = 0.0025

第 18 号 単価表

数値地形図データファイルの作成

1 (km²) 式 当り

名 称	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
測量技師		人				内業
測量技師補		人				内業
機械経費		式	1			
通信運搬費		式	1			
材料費		式	1			
精度管理費		式	1			
計						
	変化率					

SWS190104

J01 縮尺 = 3

1/500

J05 地域による変化率 (縮尺1/500) [(km²) 式] = 0.5

J02 作業量[km²] = 0.0025

第 19 号 単価表

現地測量（作業計画）

1 業務 当り

名称	規格	単位	数量	単価	金額	摘要
測量主任技師		人				内業
測量技師		人				内業
測量技師補		人				内業
計						
	変化率					

SWS190201

J01 縮尺 = 3

1／500

J04 地域による変化率（縮尺1／500）〔業務〕 = 0.5

第 20 号 単価表

作業計画

永久標識設置なし 伐採含まない

35 点 当り

名称	規格	単位	数量	単価	金額	摘要
測量主任技師		人				内業
測量技師		人				内業
測量技師補		人				内業
機械経費		式	1			
通信運搬費		式	1			
材料費		式	1			
精度管理費		式	1			
計						
	変化率					
計	35 点 当り					
	1 点 当り					

SWS100401

J01 地域による変化率[点] = 0

第 21 号 単価表

選点

永久標識設置なし 伐採含まない

35 点 当り

名称	規格	単位	数量	単価	金額	摘要
測量技師		人				外業
測量技師補		人				外業
測量助手		人				外業
機械経費		式	1			
通信運搬費		式	1			
材料費		式	1			
精度管理費		式	1			
計						
	変化率					
計	35 点 当り					
	1 点 当り					

SWS100402

J01 地域による変化率[点] = 0

第 22 号 単価表

観測

永久標識設置なし 伐採含まない

35 点 当り

名称	規格	単位	数量	単価	金額	摘要
測量技師		人				外業
測量技師補		人				外業
測量助手		人				外業
機械経費		式	1			
通信運搬費		式	1			
材料費		式	1			
精度管理費		式	1			
計						
	変化率					
計	35 点 当り					
	1 点 当り					

SWS100403

J01 地域による変化率[点] = 0

第 23 号 単価表

計算整理

永久標識設置なし 伐採含まない

35 点 当り

名称	規格	単位	数量	単価	金額	摘要
測量主任技師		人				内業
測量技師		人				内業
測量技師補		人				内業
測量助手		人				内業
機械経費		式	1			
通信運搬費		式	1			
材料費		式	1			
精度管理費		式	1			
計						
	変化率					
計	35 点 当り					

名 称	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
	1 点 当り					

SWS100404

J01 地域による変化率[点] = 0

積 算 書

委託名 松戸駅東口バス乗り場詳細設計業務委託

(1)設計業務

工種・種類(数量一式)
直接人件費
直接経費
その他原価
一般管理費等

【各項目の内訳】

直接人件費＝直接人件費計(設計業務)

直接経費＝直接経費計(設計業務)

その他原価＝その他原価(設計業務)

一般管理費等＝一般管理費等(設計業務)

(2)測量業務

工種・種類(数量一式)
直接測量費
諸経費

【各項目の内訳】

直接測量費＝直接測量費計(測量業務)

諸経費＝諸経費計(測量業務)

業務価格総計(1)＋(2)
消費税及び地方消費税相当額
業務委託料(業務価格総計＋消費税等)

松戸駅東口バス乗り場詳細設計業務委託

特記仕様書

第1章 総 則

第1条 適 用

本仕様書は、「松戸駅東口バス乗り場詳細設計業務委託（以下、「業務」という。）」に適用する。

第2条 目 的

本業務は、松戸駅東口バス乗り場について、敷地が平坦なことで生じているバス乗降時の高低差及び歩行者の乱横断を解消するため、バス利用者の利便性や安全性に配慮した形状を検討し、工事発注に向けた図面・報告書を作成することを目的とする。

第3条 主な履行内容

項目名称	単位	数量	備考
駅前広場詳細設計	式	1	
現地測量	km2	0.0025	
基準点測量	点	5	
打合せ協議	回	7	中間5回
関係機関打合せ協議	回	4	バス事業者・ 交通管理者等
合同現地踏査	回	1	

第4条 履行期間

本業務の履行期間は、契約締結の翌日から令和 8 年 3 月 31 日までとする。

第5条 仕様書及び標準示方書

本業務履行に当たって、本仕様書のほか、千葉県共通仕様書、関係示方書、指針等を適用するものとする。また、本業務は松戸市交通バリアフリー基本構想の重点整備地区内における業務であり、バリアフリーに関連する基準との整合を図るものとする。

第6条 業務の指示及び監督

本業務の受注者は、業務を実施するに当たって、当該契約に基づき、監督職員と常に密接な連絡をとり、その指示及び監督を受けなければならない。

なお、受注者は、本業務の各段階に着手するときは、当該段階の基本方針について監督職員の承認を受けなければならない。

第7条 事故の防止

現場及び設計調査は、従事者及び第三者の事故等を未然に防止するため、善良な管理をもって実施するための策を講ずるとともに、労働基準法、その他関連法令等を遵守しなければならない。なお、業務において事故等により従事者又は第三者に損害等を与えた場合には、受注者が補償あるいは賠償の責を負うものとする。

第8条 成果品に対する責任の範囲

受注者は本業務完了後といえども、受注者の過失に起因する誤測、不備等が発見された場合は、監督職員の指示により速やかに補足又は訂正を行うとともに、適切な処置を行わなければならない。これらに要する費用は受注者の負担とする。

第9条 成果品の管理及び帰属

成果品及び資料等の管理は、発注者が行うものとし、受注者がこれを公表することは一切認めない。また、業務上知り得た事項についても受注者は他に漏らしてはならない。

第2章 設 計

第1条 駅前広場詳細設計

本業務における設計は、現地踏査を行ったうえで設計に必要な測量を実施したのちに、バス乗降場所をマウントアップ形式に改修する範囲・配置の検討、バス乗り場敷地に隣接する既存歩道を改良する必要性の検討、及び影響範囲にある構造物の改修等を検討するため、下記の業務を行うものとする。

(1) 基本事項の確認

バス停留所の乗降場所をマウントアップ形式に改修するに伴い、バス導流路とバス利用者が干渉しないよう、バス利用者が滞留可能なスペースを検討するために必要な条件等を含め確認する。設計を遂行するうえで必要な資料が不足している場合には、速やかに監督職員に報告し、対応を協議することとする。

(2) 詳細検討

(3) 平面設計

(4) 実施設計図の作成

① 平面図

実測平面図を用い、設計した縦断・横断の成果及び主要構造物等、計画した全ての構造物を記入した平面図を作成する。

② 標準横断図

標準横断図は、代表的な横断形状の箇所を選定し作成する。

標準横断図には、幅員構成、舗装構成、構造物等の必要事項を記入する。

③ 詳細図

小構造物については、構造寸法及び数量表を記入した詳細図を作成する。

④ その他設計図

舗装構成等、横断防止柵や車止め等の安全施設、視覚障害者誘導用ブロック、道路標識、区画線、支障となる占用物件などの平面図及び構造図を作成する。その他必要に応じて図面を作成する。

(5) 仮設構造物・排水設計

(6) 施工法の検討

受注者は、施工計画に当たって交通処理、施工方法、施工順序、仮設計画、工程、支障埋設物件の有無等を検討し、経済的かつ合理的に工事の費用を算出するために必要な施工計画を行うものとする。

(7) 数量計算

数量の算出は、工種別に取りまとめるものとする。

第2条 業務計画書

受注者は、業務の目的・趣旨を把握したうえで、本仕様書に示す業務内容を確認し、以下に示す業務計画書を作成し、発注者に提出するものとする。

- | | |
|-----------------|---------------------|
| (1)業務概要 | (2)実施方針 |
| (3)業務工程 | (4)業務組織計画 |
| (5)打合せ計画 | (6)成果品の品質を確保するための計画 |
| (7)照査計画 | (8)成果品の内容、部数 |
| (9)使用する主な図書及び基準 | (10)連絡体制（緊急時含む） |
| (11)使用する主な機器 | (12)その他 |

第3条 現地踏査

受注者は、設計に必要な現地状況を把握するため、現地踏査を行う。現地踏査では、必要となる構造物等の位置、交差又は取付道路、用排水系統等について確認するとともに、当該設計箇所における地形、路上施設、沿道利用状況、埋設物、支障物の確認、土地利用状況等の現地状況を把握するものとする。

第4条 打合せ

打合せは着手時及び成果品納入時各1回・中間時5回の計7回の協議とする。業務の実施にあたって受注者は監督職員と密接な連絡を取り、その事項をその都度記録し打合せの際、相互に確認することとする。

第5条 関係機関協議

設計・施工等に関する関連機関との協議資料を作成し、必要に応じて打合せに同行する。協議する関係機関にはバス事業者及び交通管理者等が想定されるが、その他関係機関との協議の必要が生じた場合には、その協議資料を作成することとする。

第6条 合同現地踏査

業務の設計条件及び施工計画の留意点、関連事業の情報、設計方針の明確化等で、情報共有を図り設計方針を確認するため、受注者と監督職員と合同で現地踏査を行うものとする。

第7条 測量

本業務における測量は、設計業務の基礎資料として必要となる現地測量を実施するものである。

(1) 現地測量

詳細設計等に資するため、縮尺 1/500 の現地測量を実施する

(2) 4 級基準点測量

周辺に既往する既知点を用い、基準点を新たに 5 点設けるものとする。

第8条 概算工事費

設計した図面、数量、施工計画に基づき概算工事費を算出するものとする。概算工事費算出にあたっては、最新の国土交通省土木積算基準、千葉県積算基準に準じて積算をするものとする。なお、単価においては、千葉県積算基準設計単価編に示される単価設定の優先順位を参照し、決定するものとする。ただし、特別調査（臨時調査）を必要とする単価においては、対象となる一覧表を作成したうえで、3 社以上で異常値を除いた徴収の平均額とするが、見積書の数が多い場合は、再頻度価格を採用するものとし、根拠資料等をまとめるものとする。その他、特別調査（臨時調査）を必要としない単価においては、前述の方法を用いて単価を採用するものとし、根拠資料等をまとめるものとする。

第9条 照査

受注者は、「設計業務等共通仕様書（千葉県県土整備部）」第 1108 条 照査技術者及び照査の実施に基づくほか、下記に示す事項を標準として照査を実施する。

照査において、留意する事項は以下を標準とする。

- (1) 基本条件の決定に際し、現地の状況の他、基礎情報を収集、把握しているかの確認を行い、その内容が適切であるかについて照査を行う。特に地形、土地利用、周辺整備などについては、設計の目的に対応した情報が得られているかの確認を行う。
- (2) 設計条件及び現地条件など、基本条件の整理が終了した段階で照査を行う。また地形、土地利用、周辺整備などが設計に反映されているかの確認を行う。
- (3) 設計方針及び設計手法が適切であるかの照査を行う。
- (4) 設計図、数量計算の適切性及び整合性に着目し照査を行う。

第10条 報告書作成

設計業務の成果として報告書を取りまとめるほか、以下のものを作成する。

(1) 設計概要報告書

計画の経緯、計画地域の現況及び将来計画のまとめ、計画検討経緯及びその結果、当該計画地域の社会的・自然的・文化的・コントロール要因の説明等、その他留意事項をとりまとめ設計概要書とする。

(2) 実施設計図

(3) パース図

(4) 施工計画図（STEP 図）

(5) 数量計算書

(6) 現地踏査結果

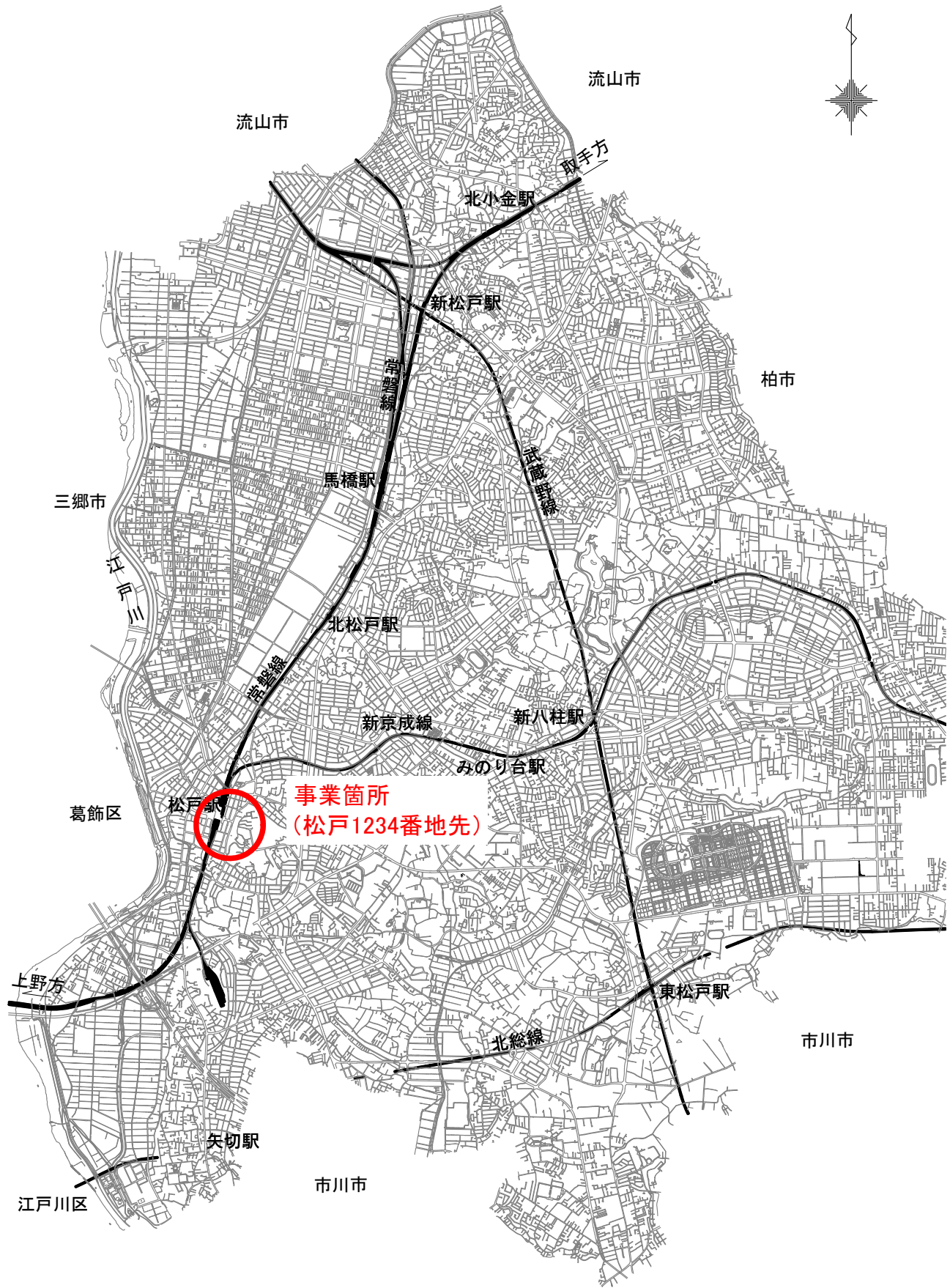
現地の状況を示す写真とともにその結果をとりまとめる。

第3章 成果物

報告書の規格は A4 版金文字黒表紙製本 1 部、電子データ 2 部を提出するものとする。なお、電子データは汎用性のあるソフトウェア（pdf, xlsx, docx, dwg, dxf）で作成し、仕様については監督職員と協議のうえ、決定するものとする。

位置図・案内図

位置図
S=1:25,000



案内図
S=1:500

