

「松戸市 市役所のあり方・機能等検討業務委託」公募型プロポーザル 評価基準表 (1/27修正版)

	評価項目	企画提案 記載番号※	評価基準	配点
業務実績・実施体制・価格	事業実績	—	・専門知識、資格、ノウハウが優れているか。	5点
		—	・地方公共団体等との業務実績が十分にあるか。	5点
	業務実施体制	—	・事業執行体制、特に重視する項目に関する言及が十分か。	5点
		—	・プロジェクト管理者・プロジェクトマネージャー等の経験と資格は十分か。	5点
見積価格	—	・評価点＝最低提案価格／当該事業者提案価格（小数点第二位を四捨五入）×10	10点	
企画提案内容	(a) 基本方針と理解	a	・目的の理解と基本方針について記載されているか。 ・本市の有する歴史や文化、これまでの市役所本庁舎の役割やあり方、検討経過、課題及び推進体制に提案があるか。 ・プロジェクトの推進について提案があるか。	10点
	(b) 業務要件に関する提案	b-(i)-1	(i) 行政サービスのあり方と職員の働き方 ・来庁者の状況変化（来庁者の削減手段）に関する提案があるか。	5点
		b-(i)-2	・業務効率性を向上させる観点から窓口機能のあり方について提案があるか。	5点
		b-(i)-3	・支所の役割と本庁・支所との再編検討プロセスの提案があるか。	5点
		b-(i)-4	・政府が示すデジタル化方針の対応と影響から、新たな市役所のあり方検討にあたって、連携の提案があるか。	5点
		b-(i)-5	・デジタル化への対応が困難の市民（デジタルデバインド）への提案があるか。	5点
		b-(i)-6	・上記5点を踏まえたこれからの職員の働き方についての提案があるか。	5点
		b-(ii)-1	(ii) 行政サービスを支えるハードとしての市役所機能 ・執務室の効率利用についての提案があるか。	5点
		b-(ii)-2	・災害対応拠点に必要な機能の検討に関する提案があるか。	5点
		b-(ii)-3	・その他スペース（倉庫・書庫・駐車場・共用施設）に関する効率的な利用の検討に関する提案があるか。	5点
		b-(iii)-1	(iii) 他市役所等の先進事例調査 ・先進的な取組を行う先行自治体の新庁舎事例や民間企業のオフィスにおける取組の調査の意義と本市の新しい市役所機能への活用方向性について提案があるか。	5点
		b-(iv)-1	(iv) 各種会議体の運営を通じたプロジェクト管理 ・外部委員会・市民説明会・庁内ワーキンググループ等の運営を通じた検討の進め方、プロジェクト管理の方法について、具体的に提案があるか。	5点
		b-(iv)-2	・会議体等からの提案を「あり方や機能」の検討に具体的に組み入れるための手法やプロセスについて提案があるか。	5点
	(c) 成果物	c-1	・過年度調査時点修正業務と各種検討を踏まえた、新しい庁舎のあり方について、基準階レイアウトの作成など、報告内容の理解が深まるような工夫について、報告書でイメージできているか。	5点
		c-2	・市役所の「あり方や機能」について、具体的な形で視覚的にイメージしやすい図面の作成を意識した報告書を作成しようとしているか。	5点
	(d) 提案にあたり考慮すべき内容	d	・提案にあたり考慮すべき内容についての提案があるか。 ・全体を通して、現状把握・基本方針・将来像・具体化について整合がとれているか。 ・検討手法について、現実的に可能な内容とスケジュールとなっているか。	10点

※プロポーザル実施要領7ページ14 (3) ①イの企画提案資料の該当ページへ記載をすること。

合計 120点

なお、説明内容の構成順序を指定するものではありません。