

松戸市環境未来会議開催業務委託に関する公募型プロポーザルに係る質問事項について

No	質問内容	回答内容
1	<p>実施要領 P 4 9- (3) -イ- (c)</p> <p>(c) 開催に関する事、については、2～6回目についてのテーマ設定を示すことでしょうか。そのほか、どのような内容を企画提案に求めているのでしょうか。</p>	<p>仕様書 P.1の5- (2) - (イ) に記載されている内容であり、この内容を実施していただきます。また、2～6回目についてのテーマ設定については、仕様書 P.1の5- (2) - (オ) に記載されております。</p>
2	<p>仕様書 P 2 5- (2) - (オ)</p> <p>グループワーク参加者の市内在住50名は市が抽出することですが、市民への開催連絡、参加可否の確認、欠席等の受付等は市と請負者のどちらが担当しますか。</p>	<p>市において抽出したのグループワーク参加者への開催連絡は、初回は市において行いますが、第2回以降は請負者において担当していただきます。参加可否の確認、欠席等の受付等においても同様です。しかし、当日の受付については市においても協力いたします。</p>
3	<p>仕様書 P 2 5- (2) - (オ)</p> <p>グループワークの議論の結果は、模造紙を含めて何らかの形で作成された記録が残されているという認識でよろしいでしょうか。</p>	<p>グループワークの議論の結果は、仕様書 P.2の5- (2) - (キ) で示している通り模造紙で残していただきと考えておりますが、仕様書 P.2の5- (2) - (ク) にあるとおり独自提案としてより良い方法があるのであればご提案いただきたく存じます。</p>
4	<p>仕様書 P 2 5- (2) - (キ)</p> <p>電子化とはどのような作業になりますか。</p>	<p>様式は問いませんが、加工できる様式での電子化をお願いいたします。 模造紙の場合であれば、付箋をオブジェクト化しWord形式やPowerPoint形式などにまとめるといった様々な方法があると考えております。</p>
5	<p>仕様書 P 3 5- (4)</p> <p>総括ファシリテーター、グループファシリテーターは市で指定した者を任ずるとありますが、事前に事業者名等を伺うことはできますか（経歴やファシリテーション手法がわからないと独自の提案などが検討しづらいため）。</p>	<p>事業者について現時点では確定しておりませんが、令和5年度の松戸市環境未来会議における実績等を考慮したうえで市において選定いたします。</p>
6	<p>仕様書 P 3 5- (4)</p> <p>ファシリテーターへの支払い額（8,500円）は1回あたりとの認識でよろしいでしょうか。また、専門家への支払額は全体でいくらを想定しておけばよろしいでしょうか。</p>	<p>ファシリテーターへの支払い額（8,500円）は1回あたりとの認識で問題ありません。 また、専門家への支払額については各社様にてご提案いただければと思います。</p>
7	<p>仕様書 P 3 5- (4)</p> <p>SDGsカードゲーム実施者が第1回のグループワークにおけるカードゲームの説明、進行、参加者へのフォローなどを対応してもらえるという認識でよろしいでしょうか。それとも、実施者はあくまでカードゲームの説明のみで、各ファシリテーターが参加者へのフォロー等を行うのでしょうか。</p>	<p>SDGsカードゲーム実施者が第1回のグループワークにおけるカードゲームの説明、進行、参加者へのフォローなどを対応してもらえるという認識で問題ありません。実施者において補助員を1～2名用意しご対応いただきます。なお、この補助員の人件費については、仕様書 P.3の5- (4) で示している想定額に含めて考えております。</p>
8	<p>仕様書 P 3 5- (4)</p> <p>専門家は全6回の会議のなかで毎回違う人でしょうか。また、専門家の人選は提案事項となりますか。</p>	<p>専門家の人選については、仕様書 P.3の5- (4) に記載している通り、本市と相談して選定したいと考えております。 しかし、テーマにおいては、各社様からご提案いただくものとしておりますので、どのような専門家が考えられるか事前に検討いただきますようお願いいたします。</p>

松戸市環境未来会議開催業務委託に関する公募型プロポーザルに係る質問事項について

No	質問内容	回答内容
9	<p>仕様書 P 3 5- (5)</p> <p>冊子版、チラシはどのような仕様で納品となりますか。 (ページ数、紙質、部数など)</p>	<p>冊子版、チラシについては、印刷し納品する必要はなくデータで問題ありません。 しかし、デザインについては、広く広報する上で利用しますので、見やすく理解しやすいものである必要があります。</p>
10	<p>仕様書 P 3 5- (6)</p> <p>アイデア募集の方法の具体的かが評価基準にありますが、請負者がアイデア募集を行うことが記載されていません。請負者の業務としてはポスターの印刷、クオカードの準備以外に何がありますか。</p>	<p>アイデア募集については市で行いますが、民間において考えられるアイデア募集の方法をプレゼンテーションの場にて可能であれば追加的にお示しいただきたいと考えております。請負者の業務としてはポスターの印刷、クオカードの準備以外にありません。</p>
11	<p>仕様書 P 3 5- (6)</p> <p>ポスター印刷のベースとなる元データ (PDF等) は市から提供されるという認識でよろしいでしょうか。あるいは、受託者側でスキャンや撮影したものをベースに印刷するのでしょうか。</p>	<p>ポスター印刷のベースとなる元データ (PDF等) は本市から提供するという認識で問題ありません。</p>
12	<p>仕様書 P 3 5- (8)</p> <p>参加者の抽出は貴市にて実施とありますが、外国人や障がいのある方 (車いすなど)、イベント保育等への対応は必要となりますか。</p>	<p>外国人や障がいのある方 (車いすなど)、イベント保育等への対応は必要ありません。</p>