

## 迁入之际需要在市政府办理的主要手续

**可办理申请的人士:** 申报人本人 / 户主 / 代理人(需要提交左记1.或2.的委托书)

**窗口受理时间:** 星期一至星期五 8点30分至17点 (节假日、年末年初除外)

※请在迁入松户市后14天以内办理迁入手续。

※办理手续时, 请携带确认身份的证件(在留卡、护照、驾驶执照、个人编号卡等)和印章(如有)。

外国籍人士需要在留卡, 但在入境时没有分发在留卡, 则可以带上护照。

※有「★」符号的项目, 可以从窗口领取或从网页下载。

| 该当人士            | 市政府受理项目  | 手续   | 所需资料  | 受理窗口                                      |
|-----------------|--|--|---|---|
| 迁入人士            | <input type="checkbox"/> 从松户市外迁入                           | 请办理申报迁入手续。<br>请参考以下内容, 办理相关手续。                                 | ·旧居住地市政府发行的迁出证明<br>·迁入申报★   | 市民科(新馆1楼)<br>各支所                          |
| 持有个人编号卡的人士      | <input type="checkbox"/> 个人编号卡                             | 请办理变更住址手续。<br>可以利用个人编号卡在在线行政服务网站办理手续。                          | ·个人编号卡  |   |
| 已注册印章的人士        | <input type="checkbox"/> 印章注册                              | 请重新注册。<br>发行印章登记证(400日元)                                       | ·印章登记证★<br>·印章  |   |
| (社会保险以外)加入保险的人士 | <input type="checkbox"/> 国民健康保险                            | 重新发行保险证, 请办理加入手续。可当场领取。  | ·保险证  | 国保年金科 国民健康保险班(本馆1楼)<br>各支所                |
|                 | <input type="checkbox"/> 后期老年人医疗                           | 请办理加入手续。<br>办理迁入申报后, 将保险证邮寄至新住址。                               | ·后期老年人医疗保险证   | 国保年金科 后期老年人医疗班(本馆1楼)<br>各支所               |
|                 | <input type="checkbox"/> 护理保险                              | 请办理加入手续。<br>迁入后将保险证邮寄至新住址。<br>被认定为需要支援、需要护理的人士, 请办理认定手续。       | ·护理保险受给资格证明书  | 国保年金科 护理保险班(本馆1楼)<br>各支所                  |
| 领取国民养老金的<br>人士  | 限第1号被保险者<br><input type="checkbox"/> (农林渔业·个体营业·无业人士)      | 请办理变更住址手续。<br>若个人编号卡与年金编号相连, 则无需办理手续。                          | ·住址变更申报的明信片★  | 国保年金科 国民年金班(本馆3楼)<br>各支所                  |
| 有孩子的人士          | <input type="checkbox"/> 儿童补贴                              | 请办理申请手续。   | 申请人(受领人)的<br>·印章 ·健康保险证复印件、<br>·可确认汇入账号的存折等复印件<br>·个人编号卡或通知卡  | 育儿支援科 儿童补贴担当室(新馆9楼)<br>各支所                |
|                 | <input type="checkbox"/> 儿童抚养补贴                            | 请办理申请认定手续。   | ·申请人和孩子的户籍副本(或母国的单身证明原件和其翻译、孩子出生证)<br>·健康保险证及年金手册的复印件<br>·可确认汇入账号的存折等复印件<br>·有关房屋的资料(签约资料或固定资产税纳税通知等)的复印件<br>·协议书等有关养育费资料 |   |
|                 | <input type="checkbox"/> 儿童医疗费补助制度                         | 请申请儿童医疗费补贴受给券。   | ·监护人各自的印章<br>·孩子健康保险证复印件<br>·个人编号卡或通知卡  |   |
|                 | <input type="checkbox"/> 母子手册                              | 无需办理手续。<br>请在母子手册上填写新住址。                                       | 无   | 市政府或各支所的市民健康咨询室(本馆1楼)                     |
|                 | <input type="checkbox"/> 孕妇健康检查·婴儿健康检查                     | 请领取重新发行的就诊券。   | ·母子手册   | 市政府或各支所的市民健康咨询室(本馆1楼)                     |
|                 | <input type="checkbox"/> 定期接种疫苗                            | 无需办理手续。<br>住民登记之后, 约两周后邮寄接种疫苗编号。                               | ·母子手册   | 市政府或各支所的市民健康咨询室(本馆1楼)<br>健康推进科(中央保健福利中心内) |
|                 | <input type="checkbox"/> 1岁6个月儿童健康检查                       | 请重新办理手续。   | ·母子手册   | 市政府或各支所的市民健康咨询室(本馆1楼)                     |
|                 | <input type="checkbox"/> 3岁儿童健康检查                          |  |   |   |
|                 | <input type="checkbox"/> 保育园·幼儿园                           | 请采用邮寄或直接提交于窗口方式办理保育所/保育园入园入所申请。关于幼儿园, 请直接咨询各幼儿园。               | ·利用申请书等其他资料★  | 保育科 入所入园担当室(新馆7楼)                         |
|                 | <input type="checkbox"/> 市立小·中学校                           | 请办理转学申请手续。   | ·在学证明书<br>·教科书图书给与证明书   | 学务科(京叶煤气大楼4楼)<br>各支所                      |
| 持有残障者手册的人士      | <input type="checkbox"/> 身体残障者手册                           | 请办理记载事项变更手续。   | ·身体残障者手册  | 残障者福利科(新馆3楼)                              |
|                 | <input type="checkbox"/> 精神残障者保健福利手册                       |  | ·精神残障者保健福利手册  |   |
|                 | <input type="checkbox"/> 疗育手册                              |  | ·疗育手册   |   |
| 饲养宠物的人士         | <input type="checkbox"/> 犬                                 | 请办理犬登记信息变更手续。  | ·旧居住地政府发行的狗牌(狗牌编号)<br>·犬的登记事项变更申报(迁入)★  | 环境保全科(新馆6楼)                               |
| 不知道扔垃圾方法的人士     | <input type="checkbox"/> 家庭垃圾的区分·废弃                        | 请确认「家庭垃圾分类·扔出方法」传单★。<br>垃圾收集场所, 由各自治会、町会等决定, 请向自治会、町会负责人或近邻咨询。 | 无   | 环境业务科(新馆6楼)                               |
| 想要做健康检查的人士      | <input type="checkbox"/> 市设健康检查                            | 无需办理手续。<br>完成住民登记后4至6周将邮寄「松户市健康检查共通受诊券」。                       | 无   | 国保年金科 健诊班(本馆2楼)                           |
|                 | <input type="checkbox"/> 市设各种癌症检查                          |  |   | 健康推进科(中央保健福利中心内)                          |
| 持有机动车的人士        | <input type="checkbox"/> 1型机动车(50cc以下)及2型机动车(50cc以上至125cc) | 请办理变更住址手续。   | ·印章<br>·驾驶执照<br>·车牌<br>·车牌签发证   | 税制科(新馆2楼)<br>各支所                          |
| 市政府以外需要办理的手续    | <input type="checkbox"/> 煤气                                | 请办理变更住址手续。   | 请向各公司咨询。  | 京叶煤气                                      |
|                 | <input type="checkbox"/> 水道                                |  |   | 千叶县水道局                                    |
|                 | <input type="checkbox"/> 电力                                |  |   | 东京电力等                                     |
|                 | <input type="checkbox"/> 网络                                |  |   | 服务供应商                                     |
|                 | <input type="checkbox"/> 邮政                                |  |   | 日本邮政                                      |
|                 | <input type="checkbox"/> 电话                                |  |   | N T T 东日本等                                |
|                 | <input type="checkbox"/> 驾驶执照                              |  |   | 流山驾照中心                                    |